

CADERNO DE EMENDAS PARLAMENTARES DISTRITAIS 25/26

Orientações para preenchimento do
Formulário de Novas Propostas

**ABRIL
2025**

APRESENTAÇÃO

A Unidade de Controle de Emendas Parlamentares - UCEP, da Secretaria Executiva de Finanças, Orçamento e Planejamento - SEFIN, da Secretaria de Economia do Distrito Federal - SEEC, disponibiliza este material para auxiliar os usuários quanto ao preenchimento do formulário de Propostas ao Caderno de Emendas Parlamentares a ser realizado pelas unidades orçamentárias do GDF.

ESTAMOS À DISPOSIÇÃO PARA AJUDÁ-LOS!
EQUIPE UCEP

CRONOGRAMA

SisCAEP 25/26



UNIDADE DE CONTROLE DE EMENDAS PARLAMENTARES

AÇÃO/RESPONSÁVEL	14/04 A 02/05	05/05 A 30/05	02/06 A 20/06	23/06 A 27/06	30/06 A 18/07	21/07 A 25/07	28/07 A 15/08
Atualização cadastral Órgãos/Entidades							
Cadastro das Propostas Órgãos/Entidades							
Fase I - Análise das Propostas SEEC/SUPPE							
Fase I - Ajustes finais Órgãos/ Entidades							
Fase II - Análise das Propostas SEEC/SUPLAN							
Fase II - Ajustes finais Órgãos/Entidades							
Fase III - Análise das Propostas SEEC/SUOP							

CRONOGRAMA

SisCAEP 25/26

UNIDADE DE CONTROLE DE EMENDAS PARLAMENTARES

AÇÃO/RESPONSÁVEL	18/08 A 22/08	25/08 A 05/09	08/09 A 12/09	15/09 A 19/09	22/09 A 26/09	29/09
Fase III - Ajustes finais Órgãos/Entidades						
Fase IV - Análise das Propostas SEEC/UCEP						
Arte gráfica - Formatação SEEC/ASCOM - SEEC/UCEP						
Análise do Caderno de Emendas Distritais SEEC/GAB						
Validação do caderno SEEC/GAB						
Entrega do Caderno aos Parlamentares SEEC/CACI						

2026

**SisCAEP**Sistema de Propostas ao Caderno
Emendas Parlamentares

Cadastros ▾

Administração ▾

Relatórios ▾

Visualizar Caderno

Alterar

Calendário 2025

Captação 2026

**TELA DO
SisCAEP**

NOVA PROPOSTA

☐

Criar nova proposta
O usuário iniciará o cadastro
de uma proposta

☐

Reaproveitar proposta
O usuário poderá reaproveitar propostas
cadastradas em exercícios anteriores

NOVA PROPOSTA

Atributos da proposta

Divisibilidade e Regionalização

Classificação Orçamentária

Contribuições/Informações Adicionais

Objeto de captação ⓘ

DIGITE O OBJETO DE CAPTAÇÃO

Justificativa

Detalhando o objeto da captação, com enfoque no público alvo e nos benefícios esperados

ATRIBUTOS DA PROPOSTA



OBJETO DE CAPTAÇÃO

Descrever, em frase simples e concisa, o que se pretende implementar

JUSTIFICATIVA

Descrever a necessidade de realização do projeto, bem como o público-alvo e o propósito

SITUAÇÃO DO OBJETO DE CAPTAÇÃO

- ☐ Depende de projetos
- ☐ Pronto para licitação
- ☐ Ação em andamento
- ☐ Não se aplica

ESPECIFICAR SITUAÇÃO DO OBJETO DE CAPTAÇÃO

Detalhar como se encontra o objeto, qualificando a informação do campo anterior

ATRIBUTOS DA PROPOSTA**VALOR TOTAL DO OBJETO É LIVRE?**

O objeto pode receber recursos livremente ou existe um valor máximo determinado ou previsto para execução?

☐ Sim☐ Não**VALOR TOTAL DO OBJETO**

R\$ informar o valor

VALOR DE CAPTAÇÃO DO PLOA É LIVRE?

O órgão tem capacidade de executar qualquer valor alocado ou existe um valor mínimo para executar o projeto?

☐ Sim☐ Não**VALOR DE CAPTAÇÃO DO PLOA?**

R\$ informar o valor

ATRIBUTOS DA PROPOSTA**EXECUÇÃO PODERÁ SER REALIZADA NO EXERCÍCIO VIGENTE?**

O objeto poderá ser executado no atual exercício assim que o Caderno for entregue ao parlamentar?

- ☐ Sim
- ☐ Não
- 

VALOR DE CAPTAÇÃO VIGENTE

R\$ informar o valor

MÊS LIMITE PARA RECEBIMENTO DE CAPTAÇÃO NO EXERCÍCIO VIGENTE

Selecionar o mês

O OBJETO DE CAPTAÇÃO É UMA OBRA?

- ☐ Sim
- ☐ Não
- 

ATRIBUTOS DA PROPOSTA**SITUAÇÃO DO TERRENO**

Se alguma das respostas abaixo for "Não", deve-se informar se há e quais as tratativas em andamento para resolução da questão

A dominialidade do terreno está ok?

☐ Sim

☐ Não

O lote está livre? (sem ocupação)

☐ Sim

☐ Não

O lote está livre de interferência?

☐ Sim


☐ Não

O lote possui destinação de área compatível com a obra?

☐ Sim

☐ Não

ATRIBUTOS DA PROPOSTA**HÁ NECESSIDADE DE LICENÇA AMBIENTAL?**

- ☐ Sim
- ☐ Não
- 

TIPO DE PROCESSO

- ☐ Processo GDF
- 

Origem do processo

- ☐ SEI
- ☐ SICOP
- 

Processo SEI

[Informar número do processo e clicar em adicionar](#)

ATRIBUTOS DA PROPOSTA

☐ Processo Externo

Informar número do processo e órgão e clicar em adicionar

PERÍODO ESTIMADO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO EM MESES

_____ meses

ID NO SISTEMA GESTÃO DF SE APLICA?

☐ Sim

☐ Não



Digite o ID no sistema Gestão DF



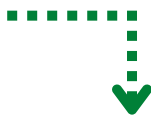
CLIQUE NO BOTÃO SALVAR PARA REGISTRAR AS INFORMAÇÕES INSERIDAS

DIVISIBILIDADE E REGIONALIZAÇÃO



OBJETO É DIVISÍVEL?

Informar se é possível parcelar o objeto

- ☐ Sim
- ☐ Não
- 

DIVISIBILIDADE

- ☐ **Valor mínimo** Quando o objeto exigir um valor mínimo de alocação para ser implementado

Digite valor mínimo para uma unidade do produto

- ☐ **Valor múltiplo** Quando o objeto permitir fracionamento por unidade do produto a ser implementado

Digite valor múltiplo conforme unidade de produto

Digite a quantidade

Valor Total O resultado do valor total deverá ser igual ao valor de captação PLOA

- ☐ **Valor livre** Quando o objeto permitir receber alocação livremente

DIVISIBILIDADE E REGIONALIZAÇÃO



ADICIONAR RA

Informar onde será implementado o objeto e localidades necessárias

REGIÃO ADMINISTRATIVA

Selecionar Região Administrativa

VALOR DA RA É LIVRE?

Informar se há um valor específico para implementação do objeto na localidade em questão

☐ Sim

☐ Não



VALOR RA

O valor total das RAs deverá ser igual ao valor de captação PLOA

R\$ informar o valor

DETALHAMENTO POR RA

Campo para detalhar informações sobre o objeto na localidade em questão



CLIQUE NO BOTÃO SALVAR PARA REGISTRAR AS INFORMAÇÕES INSERIDAS

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



EMENDA?

Há emenda vigente para o projeto?

O objeto está contemplado por emenda no atual exercício?

- ☐ Sim
- ☐ Não



Filtro por unidade gestora

Filtro por parlamentar

Selecione uma emenda

r

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



ADICIONAR PROGRAMA DE TRABALHO

[Clicar para informar o Programa de Trabalho](#)

PROGRAMA DE TRABALHO

Função: [Selecionar](#)

Subfunção: [Selecionar](#)

Programa: [Selecionar](#)

Ação: [Selecionar](#)

Subtítulo: [Selecionar](#)

ADICIONAR A NATUREZA


[O campo permite adicionar mais de uma natureza de despesa](#)

Categoria econômica: [Selecionar](#)

Grupo natureza/despesa: [Selecionar](#)

Modalidade da aplicação: [Selecionar](#)

Elemento da despesa: [Selecionar](#)

CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**VALOR SOLICITADO PARA CAPTAÇÃO LIVRE:**☐ Sim☐ Não 

VALOR SOLICITADO PARA CAPTAÇÃO

O valor total deverá ser igual ao valor de captação PLOA

R\$ informar o valor

CLIQUE NO BOTÃO INCLUIR

**CLIQUE NO BOTÃO SALVAR PARA REGISTRAR AS INFORMAÇÕES INSERIDAS**


CONTRIBUIÇÕES / INFORMAÇÕES ADICIONAIS



LEGITIMAÇÃO SOCIAL

Ação manifestada que torne legítimo o objeto de captação

Possui legitimação social?

- ☐ Sim
☐ Não 

Legitimação social

- ☐ Documentação do Poder Executivo
☐ Documentação do Poder Legislativo
☐ Documentação do Poder Judiciário
☐ Estudo acadêmico
☐ Manifestos sociais
☐ Matérias vinculadas na mídia

Documento Legitimação Social

[Adicionar caso queira, documento comprobatório](#)

CONTRIBUIÇÃO / INFORMAÇÕES ADICIONAIS**INCLUIR INTEGRANTE**

[Clicar para informar os integrantes](#)

INTEGRANTE

[Servidor\(es\) responsável\(is\) pelo preenchimento da proposta e pela implementação do projeto](#)

Nome:

Telefone:

Celular:

E-mail:

Cargo:

Responsável pelo cadastro:

☐ Sim

☐ Não

CONTRIBUIÇÃO / INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Responsável técnico:

A proposta deverá ter obrigatoriamente um responsável técnico

☐ Sim

☐ Não

Cargo:

Órgão:



**CLIQUE NO BOTÃO SALVAR PARA REGISTRAR AS INFORMAÇÕES INSERIDAS
EM SEGUIDA CLIQUE NO BOTÃO FINALIZAR**

SECRETARIA DE ECONOMIA
SECRETARIA EXECUTIVA DE FINANÇAS, ORÇAMENTO E PLANEJAMENTO
UNIDADE DE CONTROLE DE EMENDAS PARLAMENTARES



SUORTE AOS USUÁRIOS

http://hesk.gdfnet.df.gov.br/EmendasParlamentares_UCEP/



3313-8195 / 3414-6179 / 3414-6251



<https://sistemas.df.gov.br/PortalDeServicos/Login>