

ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX Coordenação de Administração Geral Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.

MANUAL DE ACESSO AO E-MAIL CORPORATIVO DO SETOR / UNIDADE SEI

Objetivo

O seguinte manual tem por objetivo apresentar funcionamento e as formas de acesso ao e-mail corporativo dos setores/unidades Sei que formam a estrutura da Administração Regional de Águas Claras.

Introdução

Baseado na PORTARIA № 334, DE 11 DE JULHO DE 2017, pela ORDEM DE SERVIÇO № 3, DE 02 DE AGOSTO DE 2019 e pela Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC) do Governo do Distrito Federal, o acesso a **comunicação oficial** dos setores assim como de todos os usuários deve ser realizado **exclusivamente** por meio de nossa ferramenta oficial de mensageria (Exchange Server).

<u>As caixas de e-mail dos setores, diferentemente das caixas individuais eram configuradas</u> <u>como caixas de distribuição de mensagens que realizavam o envio de cópias das mensagens aos</u> <u>destinatários inscritos</u>. Entretanto, algumas falhas nesse método o tornaram pouco adequado para nossa realidade:

- Algumas mensagens enviadas não eram recebidas por um ou mais destinatários dos grupos de distribuição.
- Quando da alteração o gestor do setor/unidade, muitas das vezes algumas informações eram perdidas, pois ficavam concentradas no e-mail corporativo individual do antigo gestor que por não mais ter vínculo ao órgão não se mantinha o histórico disponível para o próximo responsável.
- Além disso não era possível responder aos e-mails usando o próprio e-mail do setor. Sempre o usuário era obrigado a responder usando o seu e-mail corporativo individual.

Agora as caixas de e-mail estão configuradas como **caixas de compartilhamento**. Deste modo a caixa passa a se comportar como uma conta pessoal. Tem agora uma caixa de e-mail própria para armazenar as mensagens recebidas, é possível responder as mensagens usando o próprio e-mail do setor, sem necessidade de a resposta partir da conta individual do usuário.



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX Coordenação de Administração Geral Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.

Além disso passa agora a caixa de e-mail setorial, possuir regras mais rígidas de acesso. O gestor pode designar pessoa ou pessoas com permissão de acesso ao e-mail e com privilégios para atuar respondendo as mensagens pela unidade.

Para tal demostraremos neste manual as diferentes formas de acessar o e-mail do setor/unidade Sei.

Como acessar

Existem basicamente 2 formas de acesso ao e-mail corporativo de cada setor/unidade Sei: o acesso via navegador web (webmail) e o acesso via aplicativo Outlook (para desktop) instalado em todas as estações de trabalho desta Administração Regional.

Do acesso via navegador web (WEBMAIL):

 Do navegador web de sua preferência (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge e outros) digite na barra de endereços o caminho web: <u>https://cas.gdfnet.df.gov.br/owa/</u> e entre com as suas informações de login como se fosse acessar a sua conta corporativa individual, em seguida clique em iniciar sessão:

Outlook
Endereço de email: @ras.gdfnet.df
Senha:
→ Iniciar sessão

2. Com sua caixa de e-mail já aberta, clique no botão do avatar de foto no canto superior direito da tela:



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX

Coordenação de Administração Geral

Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.



3. No menu que será exibido clique na opção "Abrir outra caixa de correio...":

	÷.	۵	?	0
Alterar	@aguasclara	as.df.gov.b	r	
Abrir outra ca	aixa de correio	>		
Sair				

4. Digite o endereço de e-mail da caixa de mensagem corporativa que possui acesso a qual deseja acessar:

	Abrir outra caixa de correio	
	@aguasclaras.df.gov.br	
	- Águas Clar	
situa	Diretório de Pesquisa	

Caso não sabia o endereço de acesso pode pesquisar através do Diretório de Pesquisa, no campo logo abaixo do endereço.

5. Selecionado o endereço, clique em seguida no botão Abrir:



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX Coordenação de Administração Geral Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.



Em seguida uma nova aba ou nova aba ou janela será aberta no seu navegador e você será redirecionado para a caixa de e-mail corporativa do setor indicado.

6. Para conferir se o acesso foi realizado com sucesso, e se está usando a caixa de e-mail correta, basta clicar novamente no botão do Avatar no canto superior direito e conferir as informações da conta lá exibidas:



Do acesso via Outlook (para desktop):

 Acesse o Menu Iniciar do Windows e procure pelo aplicativo Microsoft Office 2013 > Outlook 2013.



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX

Coordenação de Administração Geral

Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.



2. Na tela Adicionar Conta, clique no botão Avançar:

Adicionar Conta	×
Configuração Automática de Conta O Outlook pode configurar automaticamente várias contas de email.	×
Conta de Email	
Nome: Exemplo: Susana Oliveira	
Endereço de Email: Baguasclaras.df.gov.br Exemplo: susana@contoso.com	
○ Configuração manual ou tipos de servidor adicionais	
< Voltar Avançar >	Cancelar

3. **Confirme** as janelas das mensagens que irão aparecer, e em seguida clique em **Concluir**:



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX

Coordenação de Administração Geral

Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.

	nfiguraçõe	s de seu se	ervidor de emai	L				ž
Configuração	Alerta	ı de Segura	nça			×]	7
O Outlook está co ✓ Estat ➡ Pesq Fazer	ncluir elece uisan ndo lo	autodisco As inform ser vistas há um pro v O co v A X O co Deseja co	over.aguasclaras. Iações que você t nem alteradas p oblema no certifi certificação de s ertificação confiá data do certifica onome no certific orresponde ao n intinuar? Sim	df.gov.br iroca com este sii or outras pessoa cado de segurar egurança provén ivel. ido de segurança cado de seguran ome do site.	e não pod s. No entar ça do site. i de uma au é válida. ça é inválid Exibir C	em uto, utoridade de o ou não ertificado		
							1	
								Ativar o
						< Voltar	Avançar >	Acesse Cor Cancelar
icionar Conta								
Pesquisando as co	ıfigurações	de seu se	rvidor de emai	I				×
Pesquisando as co	ıfigurações	de seu se	rvidor de emai	L				×
Pesquisando as co onfiguração O Outlook está con	n figurações cluindo a con	de seu se nfiguração	rvidor de emai	so pode levar al	guns minu	tos.		*
Pesquisando as con onfiguração ○ Outlook está con ✓ Estabe ➡ Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc 10 lo	de seu se	rvidor de emai e email de email	so pode levar al	guns minu	tos.		*
Pesquisando as con onfiguração O Outlook está con ✓ Estabe ➡ Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc lo lo	nfiguração onar conta É nece: tenhan	rvidor de emai e sua conta. Is de email ssário reiniciar o m efeito.	so pode levar al	guns minu ue as alter	tos. × ações		*
Pesquisando as con onfiguração O Outlook está con ✓ Estabe ➡ Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc Jo lo	nfiguração onar conta É nece: tenhan	rvidor de emai de sua conta. Is de email ssário reiniciar o m efeito.	so pode levar al	guns minu ue as alter	tos. × ações OK		*
Pesquisando as con onfiguração O Outlook está con ✓ Estabe ➡ Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc do lo	nfiguração onar conta d É nece: tenhan	rvidor de emai de sua conta. Is de email ssário reiniciar o n efeito.	I so pode levar al Outlook para q	guns minu ue as alter	tos. × ações OK		Ť
Pesquisando as con onfiguração O Outlook está con Stabe Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc Jo lo	de seu se	rvidor de emai de sua conta. Is de email ssário reiniciar o n efeito.	I so pode levar al	guns minu ue as alter	tos. × ações OK		ال ر
Pesquisando as con onfiguração O Outlook está con Stabe Pesqu Fazen	cluindo a con lece sanc Jo lo	de seu se	rvidor de emai de sua conta. Is de email ssário reiniciar o n efeito.	I so pode levar al	guns minu ue as alter	tos. X ações OK		Ativar



ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DE ÁGUAS CLARAS - RA XX

Coordenação de Administração Geral

Núcleo de Informática

Brasília, 15 de maio de 2023.

Adicionar Conta	×
Parabéns!	
Configuração	
 O Outlook está concluindo a configuração de sua conta. Isso pode levar alguns minutos. Estabelecendo conexão de rede Pesquisando as configurações de luis.alencar@aguasclaras.df.gov.br Fazendo logon no servidor de email 	
Parabéns! Sua conta de email foi configurada com êxito e está pronta para ser usada.	
Alterar configurações da conta	Adicionar outra conta
< Voitar	Concluir Cancelar

4. Em seguida, sua conta de e-mail será aberta. Sua conta corporativa individual e as contas corporativas dos setores/unidades Sei serão exibidas:

◎ 層 ち =		Outle	ook hoje - Outlook			? 🖻 – 🗗 🗙
ANDUNO PACINA INICIAL ENVIANCES PACINA INICIAL ENVIANCES Pacina Rens - Novo Novos Email Itens - Novo Excluir Excluir	LEBER PASIA EXIBIÇÃO Responder Responder Encaminhar (Mais - a Todos Responder a Unida feita do Denid do 2023	I Mover para: ? ♀ Para o Gerente Email de Equipe ✓ Concluído Responder e Ex ۶ Criar Etapas Rápidas	Mover Regras OneNote	Não Lido/Lido Marcas	Pesquisa de Pessoas Catálogo de Endereços Filtrar Email - Localizar]
Favoritos	quinta-terra, to de abril de 2020					Personalizar o Outlook Hoje
Caira de frande Rescuños Rescuños Rescuños Rens Excludos Rens Excludos Archie Assinaturas de RSS Caira de Salda Conversation Huttory Liko Elefatórico Partas de Peopuisa Águas Carras - Sala de Reuniões					G	na de Intrada 0 sconhos 0 na de Sálda 0
Z ≡ 25 (2) ····			- 100.0	ር እና የእናተልና የሮሃቭስ አተሁለበታለስልና — - ርዕታታ ና	Ativar o W Acesse Config	lindows jurações para ativar o Windows.

Seu e-mail agora está configurado e pronto para usar.