

**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL****SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO DO DISTRITO FEDERAL****Diretoria de Administração de Contratos e Convênios**

Circular SEI-GDF n.º 3/2018 - SEPLAG/SCG/CACC/DACC

Brasília-DF, 12 de julho de 2018

Processo: 00410-00008405/2018-19**Interessado:** Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão (SEPLAG/DF)**Assunto:** Publicação 39.211, de 05 de julho 2018, que regulamenta, no âmbito do Distrito Federal, o Sistema de Registro de Preços e dá outras providências e Portaria nº 314, de 06 de julho de 2018.

Senhor(a) Subsecretário(a) de Administração Geral ou equivalente,

1. Informamos que após a publicação do Decreto Distrital nº 39.211, de 05 de julho 2018, e da Portaria nº 314, de 06 de julho de 2018, que regulamenta o procedimento administrativo de cadastro e execução dos contratos no Sistema Corporativo de Gestão de Contratos (e-CONTRATOSDF), comunicamos que as solicitações de inclusão, alteração ou exclusão de usuário no sistema será necessário o preenchimento do **“Formulário de Solicitação Cadastro Sistema E-Contratos”**, conforme modelo (10113676), e as informações deverão ser encaminhadas por intermédio de processo específico autuado no Sistema de Informações (SEI) à unidade **SEPLAG/SCG/CACC**. Destacamos, ainda, que o documento devidamente preenchido deverá ser assinado eletronicamente pelo chefe imediato do servidor e pelo Subsecretário de Administração Geral ou equivalente do órgão.

2. Na oportunidade, informamos que os níveis de acesso dos perfis disponibilizados podem, de forma genérica, ser entendidos da seguinte forma:

- I - **Analista de Formalização:** perfil responsável pelo cadastro e administração dos contratos;
- II - **Gestão Orçamentária e Financeira:** perfil responsável pela emissão de empenho;
- III - **Ordenador de Despesas:** perfil responsável pela autorização da despesa;
- IV - **Gestor do Contrato:** perfil designado como titular da fiscalização contratual ou presidente de comissão de fiscalização (comissão executora);
- V - **Fiscal do Contrato:** perfil responsável pela fiscalização de contratos e eventual substituto do Gestor do Contrato;
- VI - **Subsecretário ou Equivalentes:** perfil de acesso gerencial, meramente consultivo;
- VII - **Assessor:** perfil de acesso gerencial, meramente consultivo;
- VIII - **Autoridade Máxima do Órgão:** perfil de acesso gerencial, meramente consultivo;
- IX - **Fornecedor:** perfil de acesso externo necessário às contratadas.
- X - **Órgão de Controle:** perfil de acesso gerencial e consultivo atribuído aos órgãos de controle do Distrito Federal necessário para auditoria e controle.

3. Registramos que em virtude do princípio da segregação de funções e sua aplicação no controle administrativo das contratações e despesas públicas, recomenda-se a atribuição de apenas um perfil para cada servidor no acesso ao e-ContratosDF.

4. Para subsidiar e possibilitar, desde já, o cadastro dos instrumentos contratuais no sistema, disponibilizamos o **Manual do e-ContratosDF** (10168878).

5. Em tempo, salientamos que o e-ContratosDF possui dois ambientes distintos disponíveis aos usuários: o ambiente de homologação, cujo endereço é <http://homolog.econtratos.df.gov.br>, que tem por objetivo o treinamento dos usuários; e o ambiente de produção, cujo endereço é <http://econtratos.df.gov.br>, no qual as informações inseridas passam a ter validade jurídica, ou seja, é o Sistema Corporativo de Gestão de Contratos (e-ContratosDF) propriamente dito, que poderá ser objeto de auditoria pelos órgãos de controle. Assim, solicitamos prudência nas informações cadastradas neste ambiente. Logo, caso o usuário se sinta seguro para cadastrar seus instrumentos diretamente no ambiente de produção, poderá fazê-lo, ciente das consequências administrativas.

6. Por fim, visando assegurar atendimento apropriado aos usuários, instruímos que as dúvidas acerca da operacionalização e manuseio do sistema deverão ser encaminhadas para o endereço eletrônico de e-mail: econtradosdf@seplag.df.gov.br, não serão aceitas quaisquer requisições por outro meio.

Atenciosamente,

Márcia Lima Barbosa
Subsecretária de Compras Governamentais - Substituta



Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIA LIMA BARBOSA - Matr.0267668-0, Subsecretário(a) de Compras Governamentais-Substituto(a)**, em 12/07/2018, às 18:23, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0
verificador= **10168971** código CRC= **E7979019**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Praça do Buriti - Anexo do Palácio do Buriti, 5º Andar, Sala 507 - CEP 70075900 - DF