

Relatório Circunstanciado (RelatorioCircunstanciado.html) /

Relatório Circunstanciado do tipo Genérico (RelatorioCircunstanciadodotipoGe.html) /

---

## Preenchimento do relatório



Para iniciar o preenchimento do relatório circunstanciado do tipo Genérico, devem ser feitos os seguintes procedimentos:

Realizar a pesquisa pela localidade e mês/ano, e clicar no botão "**Buscar**".

**OBS: O sistema exibe somente os 6 últimos meses no campo "Mês/Ano".**

Selecione a Localidade e o Mês para Preencher o Relatório Circunstanciado:

Localidade	<input type="text" value="LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE"/>
Mês/Ano	<input type="text" value="06/2018"/>
<input type="button" value="Buscar"/>	

Após o clique, o sistema irá exibir todos os contratos referentes a localidade e o mês/ano selecionado **independente do tipo de contrato**.

Para iniciar o preenchimento da parte 1, basta clicar na opção "**Preencher Agora**" da parte 1 do contrato que deseja preencher.

Selecione a Localidade e o Mês para Preencher o Relatório Circunstanciado:

Localidade LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE

Mês/Ano 06/2018

Buscar

Contrato	Parte 1 - Salvo Em:	Parte 2 - Salvo Em:	Arquivo PDF	SEI
001/2020	12/09/2018	Preencher Agora		Enviar Para o SEI
010/2020	14/08/2018	14/08/2018	PDF	Enviar Para o SEI
015/2020	05/07/2018	05/07/2018	PDF	Documento: 185160 Processo: 00410-00000266/2018-7; Data Do Envio: 05/07/2018 11:41:32
011/2020	Preencher Agora	Preencha o 1º		Enviar Para o SEI

Após o clique, é exibido o formulário para preenchimento da primeira tela da parte 1 do relatório com os seguintes campos:

### Parte 1 do Relatório circunstanciado

1. **Sobre a localidade** - Se o endereço exibido no topo da tela está correto;
  1. **Caso a resposta seja negativa, o sistema irá disponibilizar campos para preenchimento do CEP, Endereço e Complemento corretos;**
  2. **Essas informações serão enviadas para validação da Comissão executora do contrato.**
2. **Capacitação em Execução de Contratos** - Se a data da última capacitação está correta;
  1. **Caso a resposta seja negativa, o sistema irá disponibilizar um campo para preenchimento da Data correta.**
  2. **Essas informações serão enviadas para validação da Comissão executora do contrato.**

Após informar os dados, deve-se clicar na opção "**Próximo**".

## Relatório Circunstanciado

Contrato: 011/2020

Empresa: APRESENTACAO 4

Objeto do contrato: OBJETO DE TESTE DO TIPO GENÉRICO

Objeto do contrato: OBJETO DE TESTE DO TIPO GENÉRICO

Mês/período de referência da execução: 06/2018

Localidade/Órgão de execução: LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE/ÓRGÃO DO ÓRGÃO GESTOR TESTESTES

## SOBRE A LOCALIDADE

Localidade: LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE

CEP: 72215-055

Endereço: CEILÂNDIA SUL (CEILÂNDIA), QNM 5 CONJUNTO E - BRASÍLIA - DF

O endereço manteve-se o mesmo?

☐ Sim ☒ Não

Caso NÃO, indique o CEP e endereço correto para esta localidade.

CEP

72010-010

Endereço

Taguatinga Centro (Taguatinga), C 1 - Brasília - DF

Complemento

(opcional)

teste manual

## CAPACITAÇÃO EM EXECUÇÃO DE CONTRATOS

Data da última capacitação: 01/01/2018

A data da última capacitação esta correta?

☐ Sim ☒ Não

Caso NÃO, informe a data correta

02/02/2018

Cancelar

Próximo

A próxima etapa são exibidos os seguintes campos:

1. **Quantidade Executada/Mês** - Campo destinado para preenchimento da quantidade executada/mês de cada produto ou serviço contratado listado do contrato;
2. **Observações sobre o quantitativo contratado x executado no mês (Opcional)** - Campo destinado para preenchimento das observações sobre o quantitativo contratado x executado no mês;

Após o preenchimento correto dos campos, deve-se selecionar a opção **"Salvar Parte 1"**.

# Relatório Circunstanciado

Contrato: 011/2020  
Empresa: APRESENTACAO 4  
Objeto do contrato: OBJETO DE TESTE DO TIPO GENÉRICO  
Mês/período de referência da execução: 06/2018  
Localidade/Órgão de execução: LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE/ÓRGÃO DO ÓRGÃO GESTOR TESTESTES

## PREENCHIMENTO DA QUANTIDADE DE PRODUTOS/SERVIÇOS

Produto/Serviço Contratado	Quantidade Executada/Mês
PRODUTO 1 PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1PRODUTO 1	10
PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2 PRODUTO 2	20
PRODUTO 4	30
PRODUTO 5	40
PRODUTO 6	50
PRODUTÃO 2 CADASTRADO PELO GESTOR	60

## OBSERVAÇÕES SOBRE O QUANTITATIVO CONTRATADO X EXECUTADO NO MÊS

Observações de teste para o manual

Fim da parte 1 do relatório circunstanciado

**A partir desse momento, todos os campos preenchidos foram salvos, os dados não serão perdidos e ainda podem ser editados. Para saber como editar deve ser acessado o item "Edição do relatório".**

Após a finalização da parte 1 do relatório, o sistema direciona o usuário para a tela de preenchimento da parte 2 do relatório circunstanciado.

### Início da parte 2 do relatório circunstanciado

A parte 2 do relatório circunstanciado apresenta os seguintes campos:

1. **Cláusulas para avaliação da qualidade dos serviços/produtos** - Campo destinado para indicação de cumprimento ou não das cláusulas do contrato;
  1. **Caso a resposta seja negativa, o sistema irá disponibilizar um campo para preenchimento da Justificativa;**
2. **Observações finais - Sugestões (Opcional)** - Campo destinado para preenchimento das sugestões sobre o contrato;
3. **Observações finais - Reclamações (Opcional)** - Campo destinado para preenchimento das reclamações sobre o contrato;
4. **Nível de satisfação** - Campo destinado para indicação do nível de satisfação do contrato;
  1. **Caso a resposta seja menor do que 10, o sistema irá disponibilizar um campo para preenchimento da Justificativa;**
5. **Anexos** - Campo destinado para enviar um ou mais arquivos no formato .PDF.

Após o preenchimento dos campos deve ser pressionado o botão **"Salvar Parte 2"**.

## Relatório Circunstanciado

Contrato: 011/2020  
Empresa: APRESENTACAO 4  
Objeto do contrato: OBJETO DE TESTE DO TIPO GENÉRICO  
Mês/período de referência da execução: 06/2018  
Localidade/Órgão de execução: LOCALIDADE 1 - ÓRGÃO GESTOR DE TESTE/ÓRGÃO DO ÓRGÃO GESTOR TESTESTES

### CLÁUSULAS PARA AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS/PRODUTOS

Sobre o cumprimento das obrigações previstas em Edital de Licitação, Proposta Comercial e/ou Contrato, pela Contratada: (Marque "sim" ou "não").

Sim

Não

Cláusula de teste 01 do circunstanciado

teste manual

Cláusula de teste 02 do circunstanciado



Cláusula de teste 03 do circunstanciado



teste manual

Cláusula de teste 04 do circunstanciado



OBSERVAÇÕES FINAIS

Sugestões

teste manual

Reclamações

NÍVEL DE SATISFAÇÃO QUANTO AO SERVIÇO PRESTADO

8 ▼

teste do manual

ANEXOS

Arquivo(s) Complementar(es):

Escolher arquivos | arquivo.pdf

[Cancelar](#)[Salvar Parte](#)

Posteriormente a parte 2 do relatório será salva e o sistema irá redirecionar o usuário para a lista de contratos.

Momento em que deverá ser feita uma leitura integral do arquivo (pdf) antes do envio para o SEI, para tal, o usuário deverá seguir os passos contidos em "Visualização do relatório". Após a leitura, se houver necessidade de edição, o usuário deverá seguir os passos contidos em "Edição do relatório". Quando o relatório circunstanciado (pdf) estiver revisado e sem necessidade de correção, o usuário deverá seguir os passos contidos em "Envio do relatório".



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO,  
ORÇAMENTO E GESTÃO

Supo  
(61) 3313-8466 suporte.sfcc@seplag.df.gov.br  
Horário de atendimento: 08 às 18 horas de segunda à sexta-feira

© 2018 Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão