
PLANO DE ESTAGIO INTEGRADO A PROPOSTA PEDAGOGICA DO CURSO

Curso: 000026 - COMUNICACAO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

Nivel: Superior

Area Profissional: COMUNICACAO

Area de Atuacao: EDITORACAO/COMUNICACAO

Estudar, analisar, acompanhar e coordenar todo processo de composicao e edicao de livros e publicacoes, discos, revistas, materiais educativos, audiovisuais, videotextos, programas em video e outros similares.

Atividades de Estagio

- (1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
- (1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
- (1) Auxiliar na elaboracao de logomarcas e identificacoes visuais
- (1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
- (1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
- (1) Fornecer apoio as rotinas de editoracao
- (1) Indicar a paginacao de textos
- (1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
- (1) Preparar roteiro de entrevistas
- (1) Prestar assessoria de imprensa
- (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
- (1) Auxiliar clientes em entrevistas
- (1) Auxiliar na edicao e revisao do conteudo publicado no website
- (1) Auxiliar na insercao das materias no sistema
- (1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
- (1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
- (1) Participar da redacao de textos diversos para aproveitamento em empresas de comunicacao de todas as areas, inclusive on line
- (1) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
- (1) Auxiliar na redacao de textos
- (1) Auxiliar no servico de clipping
- (1) Atualizar arquivos de imagens de materiais editados da empresa
- (1) Auxiliar no levantamento de dados para desenvolvimento de criacao e/ ou reciclagem dos produtos de credito
- (1) Acompanhar temas de interesse da assessoria
- (1) Atualizar base de dados de clientes
- (1) Auxiliar na edicao de materias
- (1) Auxiliar na producao de conteudo e reportagem para as editoras
- (1) Auxiliar na edicao de fotos
- (1) Auxiliar na analise de clipping

- (1) Auxiliar no controle de clipping
- (1) Auxiliar no tratamento de fotos para utilizacao de sites
- (1) Auxiliar na producao de release de eventos
- (1) Auxiliar na elaboracao de material para atualizacao diaria do site
- (2) Conferir lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
- (2) Elaborar listas de importadores ou exportadores de obras editoriais
- (2) Elaborar material grafico com recursos da computacao
- (2) Estruturar o arquivo de audiovisuais
- (2) Fazer divulgacao de informacoes
- (2) Fazer clipagem de impressos de divulgacao
- (2) Fazer contato com veiculos de comunicacao
- (2) Organizar material jornalistico
- (2) Pesquisar metodos de comunicacao
- (2) Revisar textos originais ou provas para impressao
- (2) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse
- (2) Verificar a confeccao de catalogos ou publicacoes diversas
- (2) Organizar e produzir noticiario local
- (2) Analisar o uso da fotografia nos meios de comunicacao
- (2) Fazer a diagramacao de catalogos de produtos da empresa
- (2) Fazer a diagramacao de textos e/ ou fotografias diversas para publicacao
- (2) Fazer coleta dos assuntos a serem abordados
- (2) Fazer servico de Clipping
- (2) Analisar Clipping
- (2) Estabelecer relacionamento com imprensa
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Analisar publicacoes em revistas e jornais
- (2) Realizar a edicao de fotos
- (2) Elaborar material para atualizacao diaria do site
- (2) Fazer divulgacao de informacoes
- (2) Pesquisar material pedagogico e midiatico
- (2) Realizar entrevistas em campo
- (2) Realizar pesquisa de pautas, sugestoes de pautas e escrevendo materias.
- (2) Verificar a edicao de textos
- (2) Analisar as necessidades e expectativas dos clientes, atraves de manifestacoes provenientes do canal call center
- (2) Analisar e desenvolver processos de negociacoes de produtos/ servicos com clientes
- (2) Pesquisar informacoes sobre marketing direto
- (2) Realizar pesquisas na internet
- (2) Elaborar releases
- (2) Elaborar clipping diario
- (2) Elaborar texto de divulgacao
- (2) Fazer texto de divulgacao
- (2) Auxiliar a redigir notas para publicacao
- (2) Fazer apuracao de noticias
- (2) Propor o auxilio na redacao de textos
- (2) Propor o auxilio na decupagem de fitas de arquivo
- (2) Propor o auxilio na elaboracao de pautas jornalisticas

- (2) Propor o auxilio na producao de pautas
 - (2) Propor o auxilio na elaboracao de material de comunicacao externa
 - (3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
 - (3) Coordenar montagem de efeitos especiais
 - (3) Corrigir provas tipograficas
 - (3) Criar e desenvolver paginas virtuais de comunicacao intra e interinstitucional
 - (3) Desenvolver formularios voltados para implementacao de sistemas internos
 - (3) Conduzir assistencia a programas de web tv
 - (3) Redigir textos
 - (3) Planejar material para atualizacao diaria do site
 - (3) Conduzir o acompanhamento as gravacoes no estudio e externa
 - (3) Operacionalizar a edicao de programas e gravacao destes
 - (3) Conduzir a realizacao de marcacao de pautas
 - (3) Controlar e fazer arquivos de documentos dos programas
 - (3) Redigir textos diversos para aproveitamento em empresas de comunicacao, inclusive online
 - (3) Conduzir a selecao de artigos de jornais e revistas de interesse
 - (3) Conduzir o auxilio na redacao de textos
 - (3) Conduzir o auxilio na decupagem de fitas de arquivo
 - (3) Conduzir o auxilio na elaboracao de pautas jornalisticas
 - (3) Produzir pautas
 - (3) Conduzir o auxilio na elaboracao de material de comunicacao externa
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: GESTAO/COMUNICACAO

Administrar meios de comunicacao em geral, nas areas de recursos humanos e materiais. Registrar e acompanhar as noticias veiculadas pela midia (jornais, revistas, radio e tv e internet) .

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar no controle de planejamento de propaganda
(1) Auxiliar no desenvolvimento de controle de campanhas e custos
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Arquivar clipping
(1) Auxiliar na alimentacao de banco de dados (cadastro de clientes)
(1) Auxiliar na edicao de pecas, videos e documentarios publicitarios
(1) Auxiliar na elaboracao de cronograma de campanhas, promocoos ou eventos
(1) Auxiliar na formulacao de planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
(1) Auxiliar na manutecao de WebSites
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar no desenvolvimento da politica de comunicacao da empresa
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Participar da elaboracao de estrategias de marketing
(1) Participar do planejamento de estrategias de marketing
(1) Prestar assessoria de imprensa
(1) Acompanhar as informacoes enviadas a midia
(1) Acompanhar relatorios
(1) Acompanhar conteudos publicitarios
(1) Atualizar clipping
(1) Auxiliar na divulgacao de informacao para midia
(1) Auxiliar na formalizacao de noticia da imprensa
(1) Auxiliar na solicitacao e acompanhamento de textos de terceiros para o site
(1) Auxiliar na atualizacao de pagina
(1) Auxiliar em projetos de pesquisa quantitativa e qualitativa
(1) Auxiliar no desenvolvimento e acompanhamento de projetos sociais
(1) Participar de projetos de comunicacao
(1) Auxiliar o atendimento a imprensa externa
(1) Acompanhar e conhecer infra- estrutura e conteudos
(1) Interagir com midias que utilizam tecnologia de informacao e comunicacao
(1) Examinar as producoes de audio e video
(1) Auxiliar na elaboracao das comunicacoes internas
(1) Auxiliar na organizacao de campanhas internas
(1) Auxiliar no suporte de marketing (brindes, materail de divulgacao, video institucional, folder)
(1) Auxiliar na analise de veiculos de comunicacao
(1) Auxiliar na analise de clipping

- (1) Auxiliar na redacao de textos
 - (1) Auxiliar no contato com a imprensa
 - (1) Auxiliar na elaboracao de mailing
 - (2) Calcular despesas publicitarias
 - (2) Organizar materiais e impressos da area de marketing
 - (2) Propor novos formularios ou planilhas para coleta de dados de pesquisa
 - (2) Analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
 - (2) Auxiliar em pesquisa de preco para planejamento de marketing
 - (2) Analisar o mercado real e o seu potencial
 - (2) Analisar propostas de patrocinio e encaminhar doacoes
 - (2) Elaborar projetos relacionados as novas tecnologias da informacao, tais como Internet e outras formas de midia
 - (2) Fazer clipagem de impressos de divulgacao
 - (2) Analisar o desenvolvimento de campanhas
 - (2) Analisar clipping
 - (2) Auxiliar o atendimento a imprensa externa
 - (2) Elaborar textos de divulgacao para sites
 - (2) Estabelecer relacionamento com imprensa
 - (2) Pesquisar novos nichos de mercado
 - (2) Fazer o acompanhamento de edicoes e pedidos de equipamentos para gravacoes
 - (2) Fazer o acompanhamento de projetos
 - (2) Promover o auxilio nas edicoes de programas
 - (2) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
 - (2) Auxiliar na realizacao de programacao de visitas a clientes
 - (2) Auxiliar na preparacao de marketing
 - (2) Alimentar e monitorar as midias sociais do TRT
 - (2) Auxiliar na preparacao do cerimonial
 - (3) Coordenar os registros de noticias veiculadas pela midia
 - (3) Planejar a organizacao dos registros de noticias veiculadas pela midia
 - (3) Coordenar juntamente com a supervisao os meios de comunicacao em geral, nas areas de recursos humanos e materiais
 - (3) Avaliar pesquisas de mercado
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: RELACIONAMENTO CLIENTE/COM.

Planejar e coordenar acoes na area de relacionamento com clientes. Analisar e projetar custos e orcamentos, prestar contas e planejar atividades internas da empresa. Organizar e compilar informacoes de interesse da area. Prestar informacoes diversas aos clientes, atraves de atendimento pessoal, telefonico ou eletronico.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na alimentacao de banco de dados (cadastro de clientes)
(1) Auxiliar na atualizacao e manutencao dos arquivos de informacoes de clientes
(1) Auxiliar na conferencia de lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de orcamentos a clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de clientes e produtos
(1) Auxiliar na formulacao de planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Consultar manuais tecnicos de operacao
(1) Fornecer suporte a usuarios
(1) Auxiliar na elaboracao de logomarcas e identificacoes visuais
(1) Auxiliar na elaboracao do planejamento estrategico de vendas
(1) Acompanhar follow up de mala direta
(1) Auxiliar no encaminhamento de propostas aos clientes
(1) Auxiliar no atendimento ao cliente
(1) Participar da analise de relatorios de atendimento
(1) Manter contato com clientes para verificar assuntos relacionados ao banco
(1) Receber os alunos e visitantes espontaneos
(1) Apresentar as instalacoes e orientar as atividades sob o ponto de vista tecnico cientificos
(1) Propor e auxiliar na elaboracao de materiais e serem utilizados nas visitas agendadas
(2) Conferir lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
(2) Fazer suporte na comunicacao e satisfacao do cliente
(2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes
(2) Relacionar materiais a serem oferecidos dos clientes
(2) Relacionar materiais de comunicacao a serem oferecidos dos clientes
(2) Analisar relatorios de atendimento
(2) Demonstrar produtos junto a vendedores
(2) Fazer divulgacao tecnica dos produtos
(2) Realizar montagem de pastas para aprovacao de processos
(2) Realizar contatos com clientes para retirada de documentos para processos
(2) Realizar atendimento por email e telefone a clientes para informacoes sobre

processos

- (3) Planejar acoes na area de relacionamento com clientes
 - (3) Planejar atividades internas da empresa
 - (3) Desenvolver relatorios
 - (3) Avaliar informativos sobre produtos
 - (3) Conduzir comunicacao com envolvidos relativa as operacoes de trade services
 - (3) Conduzir levantamento de informacoes a fim de auxiliar os clientes
 - (3) Conduzir o atendimento ao cliente
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ROTEIRO/COMUNICACAO

Montagem e elaboracao de roteiros, a partir de criacao e/ ou adaptacao de textos para os diversos veiculos de comunicacao.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Consultar fontes de interesse jornalistico para auxiliar na redacao
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na producao de release de eventos, projetos e programas
(2) Elaborar pautas de pequenos textos para materia jornalistica
(2) Elaborar relatorio sobre roteiros
(2) Fazer o envio de textos para redacao
(2) Organizar material jornalistico
(2) Organizar os noticiarios locais e/ ou mundiais
(2) Organizar e produzir noticiario local
(2) Acompanhar gravacoes de chamadas, vinhetas e programas
(2) Auxiliar as entrevistas, contato com personalidades do meio artistico
(2) Separar materiais para gravacao e transcricao de entrevista
(2) Verificar programacao diaria
(2) Elaborar relatorio sobre roteiros
(2) Examinar gravacoes
(2) Conferir material de audio e video
(3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
(3) Desenvolver roteiros e textos diversos
(3) Avaliar juntamente com o supervisor roteiro e textos diversos
(3) Produzir pautas
(3) Conduzir marcacao de entrevista
(3) Assessorar midias sociais
(3) Conduzir o auxilio na producao de programas

Legenda do Nivel de Complexidade

(1) Basica = Inicio de curso

- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: CALL CENTER/COMUNICACAO

Atuar em processos de relacionamento clientepublico interno atraves de recursos telematicos e estrategias de marketing.

Atividades de Estagio
(1) Prestar informacoes aos clientes sobre pagamentos pendentes
(1) Orientar e esclarecer duvidas aos clientes sobre produtos e servicos oferecidos pela empresa
(1) Orientar os estudantes cadastrados sobre servicos e procedimentos
(1) Atender estudante para cadastramento e divulgacao de oportunidades de estagio
(1) Atualizar cadastro de clientes
(1) Cadastrar dados dos programas de estagio, mantendo o banco de dados atualizado
(1) Agendar visita junto aos promotores
(1) Auxiliar na negociacao de saldo para clientes inadimplentes
(1) Atuar no controle de qualidade
(1) Enviar dados da pesquisa aos clientes
(1) Fornecer informacoes sobre pagamentos pendentes dos inadimplentes
(1) Identificar necessidades dos clientes e direciona- los para o setor adequado
(1) Prestar informacoes aos associados
(1) Prestar informacoes aos associados sobre clientes com restricoes
(1) Orientar , esclarecer e atender clientes
(1) Orientar clientes sobre produtos e servicos disponiveis no auto- atendimento
(1) Auxiliar no desempenho dos controles de marketing
(1) Fornecer informacoes ao publico
(1) Auxiliar na conferencia de listagens ou relatorios
(1) Acompanhar a localizacao de clientes
(1) Fornecer informacoes ao publico
(1) Fazer a localizacao e acompanhamento de clientes
(1) Conferir listagens e relatorios
(1) Atender ao publico telefonicamente
(1) Auxiliar na captacao de novos associados para a entidade
(1) Auxiliar na atualizacao de cadastro de clientes
(1) Auxiliar no cadastramento de dados, mantendo o banco de dados atualizado
(2) Verificar aos questionamentos do publico estudantil atraves do Chat
(2) Direcionar o publico estudantil para as paginas do Portal de acordo com o servico solicitado
(2) Fazer o acompanhamento do processo seletivo das empresas atraves do contato com os candidatos encaminhados
(2) Fazer o atendimento ao estudante para cadastramento e divulgacao de

oportunidades de estagio

- (2) Esclarecer duvidas dos clientes sobre produtos e servicos.
- (2) Fazer o cadastramento dos clientes.
- (2) Realizar triagens de acordo com o perfil solicitado nas oportunidades
- (2) Analisar follow- up de acompanhamento das oportunidades, buscando solucoes para o atendimento das oportunidades
- (2) Avaliar o numero de estudantes convocados das vagas dos processos seletivos especiais
- (2) Solicitar estudantes para os processos especiais em que nao ha estudantes suficientes para as selecoes
- (2) Auxiliar a facilitar formas de pagamento
- (2) Auxiliar a propor negociacao
- (2) Fazer atendimento e cadastro de novos clientes
- (2) Realizar atualizacao de cadastro de clientes
- (2) Cadastrar dados mantendo o banco de dados atualizado
- (2) Fazer o atendimento ao estudante para cadastramento e divulgacao de oportunidades de estagio
- (2) Cadastrar dados sobre pesquisa
- (2) Analisar follow- up de acompanhamento
- (2) Registrar problemas do consumidor
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao desenvolver negociacoes
- (2) Auxiliar na reducao das duvidas dos consumidores relevantes a seus debitos
- (3) Avaliar o atendimento realizado pelo Call Center
- (3) Corrigir e atualizar dados dos produtos e clientes
- (3) Avaliar o numero de convocados

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: REDACAO/COMUNICACAO

Elaborar textos informativos em geral, editoriais, noticias, cronicas ou comentarios. Redigir textos e informes publicitarios.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na atualizacao de sites, transcrevendo os conteudos dos e- mails impressos para o on- line
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de comunicados internos
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na producao de noticiario local
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braille
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Consultar fontes de interesse jornalistico para auxiliar na redacao
(1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
(1) Participar do desenvolvimento de textos para material publicitario
(1) Participar na criacao de Home Pages
(1) Acompanhar a pesquisa de conteudos
(1) Acompanhar a realizacao de entrevistas
(1) Divulgar informacoes
(1) Atualizar veiculos de comunicacao interna
(1) Auxiliar na atualizacao de dados
(1) Auxiliar na comunicacao de eventos
(1) Auxiliar em redacao para atualizacao
(1) Auxiliar no planejamento de novas ideias para a comunicacao interna
(1) Auxiliar na redacao de textos jornalisticos para internet
(1) Auxiliar na redacao de textos para a internet
(2) Revisar a edicao do jornal
(2) Organizar a analise de clipping
(2) Verificar a edicao de textos
(2) Pesquisar artigos de jornais e revistas de interesse
(2) Fazer contato com publico diversos para coleta de dados
(2) Pesquisar conteudos
(2) Pesquisar fontes
(2) Fazer revisao de textos
(2) Fazer redacao para atualizacao de canais de comunicacao
(2) Fazer atualizacao de conteudo na internet
(2) Assessorar na edicao da revista interna
(3) Criar home page
(3) Desenvolver material de comunicacao interna e externa

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ASSESSORIA IMPRENSA/COMUNICACA

Planejar, acompanhar e veicular as noticias em geral, interna e externamente.
Estabelecer contatos para divulgacao e informacao sobre produtos e servicos.

Atividades de Estagio
(1) Atualizar Home Page
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de comunicados internos
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Preparar roteiro de entrevistas
(1) Enviar textos para redacao
(1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
(1) Acompanhar reunioes de pautas e reportagens
(1) Auxiliar no tratamento de fotos para atualizacao de sites
(1) Acompanhar apuracao de informacoes junto aos veiculos de imprensa
(1) Acompanhar o planejamento estrategico de midias sociais
(1) Acompanhar reportagem
(2) Analisar malas diretas recebidas
(2) Organizar material jornalistico
(2) Pesquisar temas especificos
(2) Pesquisar veiculos novos de comunicacao
(2) Revisar a edicao do jornal
(2) Verificar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
(2) Analisar veiculos de comunicacao
(2) Organizar e produzir noticiario local
(2) Fazer coleta dos assuntos a serem abordados
(2) Fazer o envio de textos para redacao
(2) Realizar atividades de aprendizado na area de redacao
(2) Fazer contato com a imprensa
(2) Fazer distribuicao de material
(2) Pesquisar noticias na web
(2) Redigir oficios e cartas endereçadas a leitores
(2) Estabelecer relacionamento com imprensa
(3) Desenvolver material jornalistico
(3) Desenvolver comunicados internos
(3) Avaliar roteiro de entrevistas

- (3) Avaliar as opinioes enviadas pelos leitores
 - (3) Conduzir o envio de textos para redacao
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: MULTIMIDIAS/COMUNICACAO

Estudar e planejar a distribuicao das pecas. Realizar levantamentos e analises de dados sobre o melhor veiculo para insercao da peca publicitaria. Pesquisar e avaliar os indices de audiencia em radio e televisao e na circulacao de jornais, midias/ redes sociais. Verificar e acompanhar a qualidade e a quantidade das insercoes.

Atividades de Estagio

- (1) Participar na elaboracao de campanhas internas
 - (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
 - (1) Auxiliar na edicao de imagens
 - (1) Auxiliar no controle de material de midia
 - (1) Efetuar atualizacoes referentes a empresa em sites de relacionamento
 - (1) Acompanhar publicacoes em redes sociais
 - (1) Auxiliar na verificacao de publicacoes diversas
 - (2) Analisar Clipping
 - (2) Organizar os noticiarios locais e/ ou mundiais
 - (2) Pesquisar atraves dos meios de comunicacao os lancamentos na area de cinema e video
 - (2) Pesquisar metodos de comunicacao
 - (2) Estabelecer contato com fornecedores da area de midia
 - (2) Fazer copias de video
 - (3) Planejar a distribuicao de pecas
 - (3) Analisar o melhor veiculo para insercao da peca publicitaria
 - (3) Avaliar o indice de audiencia em radio e televisao
 - (3) Desenvolver campanhas de links patrocinados
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: MARKETING/COMUNICACAO

Analisar cenarios de marketing e propor solucoes criativas para problemas mercadologicos e publicitarios. Identificar as necessidades, planejar e propor instrumentos e estrategias de marketing. Analisar o portfolio empresarial, propondo alternativas para a apresentacao da empresa e do produto ao consumidor.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na elaboracao de campanhas de propaganda
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
(1) Auxiliar na programacao de visitas a clientes
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Orientar na area de criacao das necessidades dos clientes
(1) Participar do planejamento de estrategia de marketing
(1) Participar na elaboracao de campanhas internas
(1) Preparar contato entre corretores e clientes
(1) Preparar graficos demonstrativos do controle de malas diretas
(1) Preparar material para realizacao de campanhas
(1) Identificar o perfil do consumidor
(1) Auxiliar na comunicacao interna da empresa
(1) Cadastrar novos clientes
(1) Auxiliar no suporte a area de marketing
(1) Auxiliar no levantamento de dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
(1) Auxiliar no planejamento de divulgacao de eventos
(1) Auxiliar na producao de eventos variados (musica, teatro, radio)
(1) Atualizar dados dos publicos institucionais no sistema
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de acompanhamentos
(1) Auxiliar na analise de processos de abertura de contas e propostas de negocio dos produtos na plataforma
(1) Auxiliar no suporte aos clientes que migram de canais, em suas duvidas relativas a operacionalizacao do sistema
(1) Auxiliar na analise de relatorios gerenciais
(1) Auxiliar na solucao de pendencias na formalizacao das operacoes, visando a concretizacao do negocio
(2) Analisar as pecas promocionais
(2) Analisar o desenvolvimento de campanhas
(2) Analisar o mercado real e o seu potencial
(2) Analisar pesquisas de consumo
(2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
(2) Analisar retorno de marketing
(2) Analisar situacao de clientes

- (2) Analisar viabilidade de mercado
- (2) Elaborar estudos para lançamentos de novos produtos
- (2) Organizar arquivos de marketing direto
- (2) Organizar materiais e impressos da área de marketing
- (2) Organizar material promocional
- (2) Pesquisar informações sobre marketing direto
- (2) Pesquisar mercado para viabilizar lançamento de novo produto
- (2) Pesquisar preços para planejamento de marketing
- (2) Elaborar estratégias de marketing
- (2) Calcular despesas de publicidade
- (2) Elaborar relatórios
- (2) Fazer divulgação técnica de produtos
- (2) Organizar mala direta
- (2) Elaborar pesquisas para o setor de vendas
- (2) Elaborar questionário para pesquisa
- (2) Analisar o perfil do consumidor
- (2) Documentar promoções
- (2) Fazer tabulação de dados de pesquisas
- (2) Fazer apresentação dos veículos de mídia disponíveis para cada público
- (2) Propor novas alternativas publicitárias para prospectos
- (2) Fazer divulgação da empresa em sites e blogs
- (2) Pesquisar meios de comunicação para divulgação
- (2) Fazer pesquisas visando buscar possíveis mercados
- (2) Elaborar textos gráficos
- (2) Realizar atualização de mailing
- (2) Auxiliar o suporte aos clientes que migraram de canais, em suas dúvidas relativas a operacionalização inicial do sistema
- (2) Auxiliar a análise de relatórios gerenciais
- (2) Auxiliar na solução de pendências na formalização das operações, visando a concretização do negócio
- (2) Atender clientes
- (2) Utilizar aplicativos específicos
- (2) Auxiliar a análise de processos de abertura de contas e propostas de negócio dos produtos na plataforma
- (2) Auxiliar a análise de processos de abertura de contas e propostas de negócio dos produtos na plataforma
- (2) Auxiliar o suporte aos clientes que migram de canais, em suas dúvidas relativas a operacionalização do sistema
- (2) Auxiliar a análise de relatórios gerenciais
- (2) Auxiliar a solução de pendências na formalização das operações, visando a concretização do negócio
- (2) Fazer análise de poderes (na EMP2 para envio para a centralizadora e na EMP3 e EMP4 abertura em loco)
- (2) Fazer análise das constituições das garantias
- (3) Avaliar pesquisas de mercado
- (3) Avaliar resultados da participação da empresa em campanhas
- (3) Planejar novas estratégias de marketing
- (3) Desenvolver imagem da empresa em merchandising

- (3) Desenvolver acoes de marketing institucional
 - (3) Avaliar o suporte aos clientes que migraram de canais, em suas duvidas relativas a operacionalizacao inicial do sistema
 - (3) Desenvolver e analisar relatorios gerenciais
 - (3) Conduzir o auxilio na solucao de pendencias na formalizacao das operacoes, visando a concretizacao do negocio
 - (3) Avaliar e desenvolver campanhas
 - (3) Criar layout de imagens, fotos e logomarcas
 - (3) Desenvolver layout ou arte final de pecas publicitarias
 - (3) Conduzir o auxilio na redacao de textos
 - (3) Conduzir o atendimento a clientes
 - (3) Conduzir a utilizacao de aplicativos especificos
 - (3) Fazer analise da constituicao das garantias
 - (3) Fazer analise de poderes (na EMP2 para envio para a centralizadora e na EMP3 e EMP4 abertura em loco)
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: PROJETOS/COMUNICACAO

Desenvolver e implantar projetos de comunicacao interna e externa. Desenvolver projetos de editoracao eletronica, discutindo suas caracteristicas e viabilidade, utilizando ferramentas adequadas e modernas tecnologias.

Atividades de Estagio

- (1) Atuar em pesquisas junto a Internet
 - (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
 - (1) Preparar projetos de comunicacao interna e externa
 - (1) Auxiliar na edicao de materias
 - (1) Participar das campanhas de publicidade e criacao
 - (1) Auxiliar na producao dos programas
 - (1) Auxiliar nas pautas dos programas
 - (2) Selecionar dados de retorno de projetos
 - (2) Selecionar informacoes para elaboracao de projetos
 - (2) Fazer relatorios gerenciais
 - (2) Realizar incricoes de editais
 - (2) Assessorar na coordenacao dos projetos de responsabilidade de social
 - (2) Validar materias de publicidade legal para os jornais
 - (2) Conferir relatorios de acompanhamento diario de publicacoes
 - (2) Conferir arquivos
 - (3) Avaliar dados de retorno de projetos
 - (3) Desenvolver projetos de comunicacao interna e externa
 - (3) Criticar viabilidade de projetos de editoracao eletronica
 - (3) Produzir conteudo e reportagem para as editoras
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: EVENTOS/COMUNICACAO

Planejar, avaliar e gerenciar eventos em geral, providenciando recursos humanos e materiais necessarios. Atuar na divulgacao social de produtos e eventos. Elaborar calendario de eventos para empresas ou orgaos governamentais.

Atividades de Estagio

- (1) Acompanhar follow- up de mala direta
 - (1) Auxiliar na divulgacao de eventos
 - (1) Auxiliar na elaboracao de campanhas para divulgacao na midia de eventos ou projetos culturais
 - (1) Auxiliar na programacao cultural da empresa
 - (1) Auxiliar na programacao de palestras, seminarios ou cursos internos e externos
 - (1) Auxiliar na promocao de eventos
 - (1) Auxiliar no planejamento de divulgacao de eventos
 - (1) Consultar a legislacao de incentivo a eventos
 - (1) Preparar documentos administrativos
 - (1) Agendar eventos
 - (1) Auxiliar no controle de inscricoes de eventos
 - (1) Preparar pastas, crachas e certificados
 - (1) Auxiliar na criacao de convites, cartas e documentos
 - (1) Auxiliar na diagramacao e envio de newsletter
 - (1) Auxiliar na diagramacao e envio de clippings
 - (2) Pesquisar hoteis e/ ou eventos na cidade
 - (2) Organizar eventos
 - (2) Fazer a confirmacao de palestrantes e convidados nos eventos
 - (2) Controlar inscricoes em eventos
 - (2) Elaborar apresentacoes institucionais e corporativas
 - (2) Elaborar layouts de anuncios internos
 - (3) Planejar divulgacao de eventos
 - (3) Criar calendario de eventos
 - (3) Avaliar divulgacao social de produtos e eventos
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Area de Atuacao: CRIACAO/COMUNICACAO

Participar e/ ou acompanhar todo o processo de criacao e producao de pecas de comunicacao em geral, inclusive publicitarias, definindo, desde o conceito geral, o conteudo, as especificacoes dos elementos visuais, sonoros e verbais.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na criacao de conceitos e ideias para campanhas publicitarias;
(1) Auxiliar na criacao de projetos de comunicacao visual;
(1) Auxiliar na criacao de artes para panfletos, folder, filipeta, banner, cartaz, painel, etc
(1) Participar da criacao de material promocional;
(1) Auxiliar na criacao de logomarcas e identificacoes visuais
(1) Participar da criacao de projetos de comunicacao visual
(1) Participar da elaboracao de campanhas internas focando os produtos de cada carteira
(1) Auxiliar na criacao de logotipos para programas
(1) Auxiliar na elaboracao de campanhas de propaganda
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Atualizar dados no banco de imagens
(1) Auxiliar na criacao e manutencao de banner's
(1) Auxiliar no tratamento de imagens
(1) Auxiliar na avaliacao de pecas de comunicacao
(1) Atualizar pecas de marketing
(2) Realizar diagramacao de pecas para campanhas
(2) Organizar material promocional
(2) Fazer criacao de artes para panfletos, folders, banner
(2) Relacionar dados de faturas de publicidade
(2) Orientar na area de criacao das necessidades dos clientes
(2) Elaborar projetos
(3) Criar material promocional
(3) Criar projetos de comunicacao visual
(3) Avaliar pecas de comunicacao
(3) Criar anuncios para televisao ou radio
(3) Desenvolver logomarcas dos produtos

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Area Profissional: GESTAO DA ADMINISTRACAO
Area de Atuacao: COMERCIAL/GESTAO

Planejar, desenvolver e coordenar planos e metodos de comercializacao. Elaborar pesquisas sobre as tendencias dos mercados, a politica de precos, os indices de produtividade, analisando os dados coletados. Formatar as estrategias de acao a partir da realidade local, nacional e internacional. Analisar os processos tecnologicos nas relacoes comerciais e os relacionamentos entre a empresa e os consumidores.

Atividades de Estagio
(1) Acompanhar follow- up de mala direta
(1) Acompanhar crescimento de vendas por produto
(1) Acompanhar fluxo de vendas
(1) Acompanhar o emprego de novas tecnicas de vendas
(1) Acompanhar prazo medio de vendas
(1) Auxiliar na analise de relatorios de vendas
(1) Auxiliar na analise do retorno de marketing
(1) Auxiliar a equipe tecnica nos trabalhos em campo
(1) Auxiliar a estabelecer o crescimento de vendas por produto
(1) Auxiliar a preparacao de graficos para analise de mercado
(1) Auxiliar a preparacao de relatorios gerenciais
(1) Emitir relatorio de venda
(1) Participar do planejamento de estrategias de marketing
(1) Participar do planejamento do mapa de visita
(1) Preparar lotes de documentos
(1) Preparar o acompanhamento de novos sistemas de trabalho
(1) Participar do suporte na comunicacao e satisfacao do cliente
(1) Atualizar sistemas de controles de processos
(1) Preparar documentacao relativa a formalizacao de processos
(1) Cadastrar banco de dados
(1) Auxiliar na estruturacao de novo sistema de analise de vendas
(1) Auxiliar nas campanhas de marketing(promocoos, lancamentos de produtos)
(1) Auxiliar no controle do desempenho dos programas de marketing
(1) Acompanhar a prospeccao de novos clientes
(1) Auxiliar na analie do retorno de marketing
(1) Identificar novas oportunidades de negocios atraves de entrevistas junto a executivos da area de marketing e comercial
(1) Participar na analise de relatorios de atendimento
(1) Informar OS clientes sobre produtos e servicos do segmento
(1) Auxiliar nos procedimentos administrativos do setor
(1) Divulgar informacoes
(1) Divulgar produtos e servicos a clientes e associados
(1) Oferecer suporte comercial a area de Relacoes Externas

- (1) Participar de eventos e da elaboracao dos meios de divulgacao da empresa com objetivo de prestar suporte ao setor
- (1) Atuar em marketing de relacionamento
- (1) Auxiliar na elaboracao de orcamentos a clientes
- (1) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
- (1) Auxiliar na montagem de propostas
- (1) Apoiar na gestao da carteira de clientes e usuarios
- (1) Acompanhar indicadores operacionais
- (1) Orientar clientes
- (1) Realizar tabulacao de dados
- (1) Auxiliar na documentacao do negocio
- (1) Auxiliar na elaboracao de campanhas para divulgacao dos servicos
- (1) Auxiliar na elaboracao de cronograma
- (1) Auxiliar nas pesquisas de mercado
- (1) Auxiliar na divulgacao de produtos
- (1) Auxiliar no atendimento ao publico
- (1) Auxiliar na elaboracao de relatorios
- (1) Auxiliar nos materiais promocionais
- (1) Auxiliar na elaboracao de campanhas para divulgacao dos servicos
- (1) Auxiliar nas pesquisas de mercado
- (1) Emitir laudos aos clientes e associacoes
- (2) Fazer acompanhamento das vendas efetuadas
- (2) Fazer acompanhamento de desempenho da equipe de vendedores
- (2) Fazer contato com clientes
- (2) Fazer cotacoes de seguros
- (2) Fazer levantamento estatistico de vendas
- (2) Acompanhar processos de compra para clientes internos e auxiliar na distribuicao de brindes
- (2) Analisar cotacoes ou condicoes para pagamento
- (2) Analisar documentos ou formularios existentes
- (2) Analisar documentos para o cadastro de novas contas
- (2) Acompanhar processos gerenciais e comerciais
- (2) Realizar pesquisa de marketing
- (2) Fazer o cadastramento ou classificacao de materiais de estoque
- (2) Elaborar planejamento de vendas, agendando visitas [D [C
- (2) Elaborar planilhas eletronicas para registro dos resultados do setor
- (2) Estabelecer contato com fornecedores, fabricantes ou distribuidores
- (2) Fazer a emissao de processos, documentos e correspondencias da area
- (2) Organizar novo sistema de analise de vendas
- (2) Pesquisar fornecedores de materiais
- (2) Analisar retorno de marketing
- (2) Fazer divulgacao de produto analisando as necessidades e expectativas do mercado
- (2) Selecionar dados de retorno de projetos
- (2) Realizar atividades de aprendizado na area comercial
- (2) Registrar informacoes de clientes
- (2) Registrar operacoes de cambio
- (2) Verificar a administracao de fundos de capital estrangeiro

- (2) Fazer apresentacao dos veiculos de midia disponiveis para cada publico
- (2) Fazer o cadastramento ou classificacao de materiais de estoque
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na analise de cotacoes ou condicoes para pagamento
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na montagem de propostas
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na prospeccao de novos clientes
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no suporte aos servicos gerais do escritorio
- (2) Analisar metas estrategicas
- (2) Elaborar propostas a clientes
- (2) Elaborar relatorios gerenciais de desempenho
- (2) Analisar dados de pesquisa
- (2) Analisar cadastro de novos clientes
- (2) Fazer cotacao com fornecedores
- (2) Auxiliar no registro das ordens de pagamento recebidas do exterior
- (2) Acompanhar creditos recebidos do exterior
- (2) Auxiliar na disponibilizacao de creditos
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no apoio a organizacao das agendas de viagens
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao analisar cadastro de novos clientes
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na divulgacao de produtos a clientes e associados
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no contato com clientes
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na orientacao a clientes
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar o fornecimento e aquisicao de bens e servicos
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar o resumo das operacoes efetuadas
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado acompanhar a preparacao de materiais necessarios para o desenvolvimento de cursos
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar crescimento de vendas por produto
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar e emitir pedido de vendas dos clientes dentro do setor
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao alimentar banco de dados
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao auxiliar na analise de fluxo de aquisicao de material
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao desenvolver planos de implementacao para melhorias
- (2) Realizar atividades supervisionadas de aprendizado na elaboracao e realizacao no suporte de campanhas
- (2) Realizar atividades supervisionadas de aprendizado ao analisar e conferir relatorios
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar prazo medio de vendas

- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao acompanhar processos gerenciais e operacionais
 - (2) Auxiliar o suporte aos especialistas de vendas e de relacionamento
 - (2) Auxiliar o planejamento e inserção de dados em planilhas
 - (2) Utilizar ferramentas de controle para registro de informações
 - (2) Contatar fornecedor
 - (2) Pesquisar hotéis e eventos
 - (3) Concluir pesquisas de vendas (fechamento)
 - (3) Criar planilhas de compras ou vendas
 - (3) Planejar atividades de prospecção de negócios para a área comercial
 - (3) Avaliar a captação de recursos
 - (3) Programar visitas a clientes
 - (3) Criar anúncios para televisão ou rádio
-

Legenda do Nível de Complexidade

- (1) Básica = Início de curso
 - (2) Intermediária = Meio de curso
 - (3) Avançada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilização ou reprodução deste material, de todo ou parte, salvo com prévia autorização formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area Profissional: MARKETING
Area de Atuacao: DIVULGACAO FARMACEUTICA/MARKET

Atuar no mercado de comercializacao de produtos medico- farmaceuticos como representante e propagandista. Planejar campanhas de divulgacao de produtos medico- farmaceuticos em geral.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na programacao de visitas a clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de carteiras de produtos e clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de roteiro de visitas do propagandista
(1) Emitir relatorios diversos
(1) Auxiliar a preparacao de relatorios gerenciais
(1) Auxiliar no planejamento de campanhas locais de divulgacao dos produtos da empresa sob a orientacao do supervisor
(1) Acompanhar e analisar acoes promocionais supervisionadas pelo marketing
(1) Acompanhar e auxiliar o propagandista no cumprimento do roteiro de visitas aos medicos
(1) Acompanhar e emitir pedido de vendas dos clientes dentro do setor de estagio
(1) Acompanhar entrada e saida de documentos
(1) Apresentar aos clientes, produtos e servicos disponiveis, informando sobre seus beneficios
(1) Auxiliar na criacao de lay out de imagens, fotos e logomarcas
(1) Auxiliar na elaboracao de contratos administrativos
(1) Auxiliar na elaboracao de normas tecnicas
(1) Auxiliar na elaboracao do planejamento estrategico de vendas
(1) Auxiliar na execucao de tarefas de analise socio economica, de garantias e riscos, alcadas e limites
(1) Auxiliar nas campanhas de marketing(promocoos, lancamentos de produtos)
(1) Auxiliar no desenvolvimento de acoes de lancamento e de divulgacao de produtos
(1) Oferecer suporte ao propagandista na preparacao de material para realizacao de campanhas
(1) Divulgar material promocional
(1) Emitir relatorio de venda
(1) Emitir relatorios de "follow- up" de produtos
(1) Oferecer suporte comercial a area de Relacoes Externas
(1) Participar do planejamento de estrategias de marketing
(1) Auxiliar no fechamento da frequencia de pessoal
(1) Auxiliar no planejamento de visitas a clientes
(1) Colaborar com o representante local, auxiliando- o na realizacao das praticas promocionais e estrategias determinadas pela empresa
(1) Divulgar material promocional

- (1) Identificar as necessidades dos clientes e direcioná-los para o setor adequado
- (1) Manter banco de dados atualizado
- (1) Participar de reuniões sobre o processo de gerenciamento de peças
- (1) Auxiliar na análise do desenvolvimento de campanhas para balconistas e distribuidores
- (1) Auxiliar na avaliação dos resultados de pesquisas sobre produtos de crédito recebidas da respectiva área do banco
- (1) Auxiliar na elaboração de relatórios de clientes e produtos
- (1) Auxiliar no suporte de marketing e vendas
- (1) Colaborar com o representante local auxiliando na realização das práticas promocionais e estratégias determinadas
- (1) Emitir resumo de relatórios de vendas
- (1) Participar de atividades de promoção através do aprendizado e conhecimentos dos produtos da empresa e concorrência
- (1) Participar de eventos e reuniões das equipes de vendas e promoção
- (1) Participar do planejamento de mapas de visitas
- (1) Acompanhar conjuntamente a realização de visitas a clientes
- (1) Participar na criação de mala direta e apresentação do produto
- (1) Participar na análise de relatórios de atendimento
- (1) Auxiliar na divulgação da empresa através de métodos de marketing
- (1) Acompanhar crescimento de vendas por produto
- (1) Participar de reuniões com parceiros e fornecedores
- (1) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no desenvolvimento de ações de lançamento e de divulgação de produtos
- (1) Auxiliar no planejamento de campanhas locais de divulgação
- (1) Auxiliar na realização das práticas promocionais e estratégicas
- (1) Acompanhar e analisar ações promocionais supervisionadas
- (1) Apresentar informações dos medicamentos
- (1) Participar da organização e acompanhamento de eventos públicos
- (2) Elaborar roteiro de visitas do propagandista, sob supervisão deste
- (2) Elaborar carteiras de produtos e clientes
- (2) Assessorar o propagandista no cumprimento do roteiro de visitas aos médicos
- (2) Elaborar roteiro de visitas do propagandista
- (2) Fazer follow-up de mala direta
- (2) Analisar dados de retorno de projetos de marketing
- (2) Acompanhar e auxiliar o propagandista no cumprimento do roteiro de visitas aos médicos
- (2) Elaborar relatórios a cerca das visitas
- (2) Elaborar relatórios utilizando os conceitos de marketing adquiridos e baseando-se nas estratégias utilizadas pela companhia
- (2) Estudar os produtos dos concorrentes e conhecer suas principais características
- (2) Acompanhar a divulgação técnica dos produtos
- (2) Acompanhar a liberação dos processos junto a Receita Federal
- (2) Analisar documentos para preparação de contratos
- (2) Analisar níveis de estoque
- (2) Analisar sistema de controle da produção

- (2) Analisar a manutencao da carteira de cliente atraves da movimentacao bancaria
 - (2) Analisar fontes de despesas
 - (2) Analisar o fluxo dos pedidos
 - (2) Analisar retorno de marketing
 - (2) Cadastrar itens de fabricacao
 - (2) Conferir notas fiscais de compras e elaborar processos para o departamento de contas a pagar
 - (2) Elaborar planejamento de vendas, agendando visitas
 - (2) Fazer contato e agendamento de Acompanhamento In Loco com as empresas convenientes
 - (2) Fazer divulgacao do produto analisando as necessidades e expectativas do mercado
 - (2) Realizar visitas a clientes orientando sobre servicos e produtos do banco
 - (2) Registrar dados em planilhas para consulta administrativa
 - (2) Cadastrar itens de fabricacao
 - (2) Demonstrar custos e auxiliar na apresentacao de propostas
 - (2) Elaborar e organizar material de apoio nas oficinas de capacitacao
 - (2) Elaborar memorandos, oficios, planilhas e outros documentos
 - (2) Elaborar relatorios para supervisao sobre o relacionamento com o mercado
 - (2) Elaborar sob supervisao, roteiro de visitas do propagandista
 - (2) Acompanhar conjuntamente a realizacao de visitas a clientes
 - (2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
 - (2) Propor alternativas para racionalizacao de tarefas
 - (2) Realizar controle e entrega de processos judiciais
 - (2) Realizar suporte em programas e campanhas junto a classe medica
 - (2) Verificar o processo de embalagem dos produtos
 - (2) Realizar visitas em feiras comerciais e exposicoes
 - (2) Elaborar lay- out ou arte final das pecas publicitarias
 - (2) Realizar visitas a clientes
 - (2) Fazer revitalizacao de produtos
 - (2) Analisar mercado e concorrencia
 - (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no registro de dados em planilhas para consulta administrativa
 - (2) Elaborar planilhas, relatorios e apresentacoes
 - (2) Estudar os produtos concorrentes e conhecer suas caracteristicas
 - (3) Planejar campanhas de divulgacao de produtos medico- farmaceuticos.
 - (3) Programar visitas a clientes
 - (3) Desenvolver material de comunicacao
 - (3) Avaliar o desempenho do produto
 - (3) Avaliar o desempenho do produto
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso

(3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: MARKETING/MARKETING

Elaborar estrategias de lancamento e sustentacao de produtos e servicos, atraves do levantamento das necessidades e expectativas do mercado a que se destina. Definir tecnicas de venda, promocao, distribuicao e divulgacao do produto. Planejar, desenvolver e coordenar atividades na area de marketing. Colaborar na elaboracao da politica de vendas e de precos da empresa.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
(1) Auxiliar na elaboracao de marketing dos produtos
(1) Auxiliar no estudo dos veiculos de comunicacao
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Identificar as necessidades dos clientes e direciona- los para o setor responsavel
(1) Participar da elaboracao de campanhas internas focando os produtos de cada carteira
(1) Participar no planejamento de estrategias de marketing
(1) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse
(1) Participar da implantacao de marketing direto
(1) Participar do processo de marketing e propaganda
(1) Efetuar controles e arquivos de planilhas diversas
(1) Examinar receptividade de programa de merchandising
(1) Orientar na area de criacao sobre as necessidades do cliente
(1) Preparar relatorios gerenciais
(1) Preparar textos publicitarios
(1) Relatar resultados de campanhas, promocoes ou eventos, em reunioes
(1) Auxiliar no suporte a area de marketing
(1) Auxiliar na alimentacao de bancos de dados
(1) Acompanhar e analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
(1) Acompanhar e analisar acoes promocionais supervisionadas pelo marketing
(1) Acompanhar e auxiliar no planejamento de projetos especiais de relacionamento medico e incentivo a demanda
(1) Acompanhar o desenvolvimento das acoes promocionais de marketing
(1) Acompanhar os projetos em andamentos
(1) Apoiar eventos, acoes e atividades do Marketing
(1) Atuar em marketing de relacionamento e marketing direto com a finalidade de divulgacao
(1) Auxiliar na analise de mailing
(1) Auxiliar na analise do desenvolvimento de campanhas
(1) Auxiliar na comunicacao interna da empresa
(1) Auxiliar na conferencia de lay- out e arte final para apresentacao aos clientes

- (1) Auxiliar na coordenacao da montagem de efeitos especiais
- (1) Auxiliar na organizacao de eventos, feiras, arquivos e clipping de noticias publicadas nos veiculos de comunicacao
- (1) Auxiliar no envio e controle de materiais promocionais
- (1) Diagramar catalogos de produtos da empresa
- (1) Participar da criacao de material publicitario
- (1) Acompanhar a divulgacao tecnica dos produtos
- (1) Auxiliar na alimentacao de banco de dados (cadastro de clientes)
- (1) Auxiliar no planejamento de eventos ou campanhas promocionais
- (1) Auxiliar na criacao de material publicitario
- (1) Auxiliar no desempenho dos controles de Marketing
- (1) Apoiar projetos
- (1) Atualizar o CRM da empresa
- (1) Atender os clientes
- (1) Encaminhar processos da area comercial
- (1) Auxiliar na verificacao de contratos
- (1) Auxiliar na realizacao de pesquisa de mercado
- (1) Auxiliar no desenvolvimento de marketing interno
- (1) Auxiliar nos resultados de pesquisa online
- (1) Participar da compilacao de dados
- (1) Participar de planos de negocios
- (2) Analisar malas diretas recebidas
- (2) Analisar as pecas promocionais
- (2) Analisar o mercado real e o seu potencial
- (2) Analisar o perfil do consumidor
- (2) Analisar pesquisas de consumo
- (2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
- (2) Analisar retorno de marketing
- (2) Analisar viabilidade de mercado
- (2) Assessorar a area comercial
- (2) Elaborar documentos, relatorios, planilhas e formularios diversos
- (2) Elaborar e controlar documentos, relatorios, planilhas ou formularios diversos
- (2) Elaborar e realizar suporte de campanhas de vendas
- (2) Elaborar estrategias de marketing
- (2) Elaborar estudos para lancamentos de novos produtos
- (2) Elaborar material grafico com recursos da computacao
- (2) Elaborar planilhas de compra e venda
- (2) Estruturar novo sistema para analise de vendas
- (2) Fazer contato com a imprensa
- (2) Fazer controle e manutencao de promocoies
- (2) Fazer visitas a clientes
- (2) Organizar propostas para publicidade e eventos
- (2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes
- (2) Propor novas alternativas publicitarias para prospectos
- (2) Propor novos formularios ou planilhas para coleta de dados de pesquisa
- (2) Realizar atendimento e contato com patrocinadores, clientes e empresas
- (2) Realizar visitas a clientes de acordo com a necessidade

- (2) Selecionar dados sobre concorrência de mercado
- (2) Analisar prazo médio de vendas e crescimento de fluxo de vendas
- (2) Verificar dados de aceitação de novos produtos
- (2) Fazer coleta de dados
- (2) Elaborar relatórios gerenciais
- (2) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse
- (2) Selecionar dados de retorno de projetos
- (2) Analisar malas diretas recebidas
- (2) Aplicar estratégias de marketing de incentivo
- (2) Controlar planejamento de propaganda
- (2) Estruturar pastas de lançamento de produtos
- (2) Fazer a diagramação de informativos no formato A4
- (2) Fazer o acompanhamento de eventos corporativos e comerciais
- (2) Fazer contato com agências de propaganda
- (2) Fazer divulgação publicitária da empresa em novos clientes
- (2) Organizar arquivos de marketing direto
- (2) Pesquisar preços para planejamento de marketing
- (2) Realizar controles e follow-up
- (2) Redigir matérias para jornal interno
- (2) Revisar material gráfico de rótulos e embalagens
- (2) Fazer atendimento ao cliente
- (2) Fazer cotação de fornecedores de marketing
- (2) Organizar material para eventos e seminários
- (2) Analisar repercussão de estratégias de mercado
- (2) Analisar ações de promoções
- (2) Elaborar relatórios e ofícios
- (2) Fazer o acompanhamento de eventos comerciais
- (2) Especificar os conteúdos dos newsletter, email-marketing e material de comunicação da empresa
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado apoiando eventos e ações de marketing
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado em pesquisas de satisfação
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado na organização de campanhas de endomarketing
- (2) Cadastrar banners e formatos de publicidade
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao desenvolver criação de imagens
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao desenvolver editorações de imagem
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao desenvolver tratamentos de imagem
- (3) Desenvolver campanhas publicitárias
- (3) Desenvolver estratégias de marketing
- (3) Desenvolver planejamento de estratégia de marketing
- (3) Desenvolver texto para material publicitário
- (3) Planejar ações para lançamentos de produtos
- (3) Planejar mapas de mídia
- (3) Planejar novas estratégias de marketing

- (3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
 - (3) Verificar e coordenar a implantação de Marketing Direto
 - (3) Coordenar a elaboração dos trabalhos gráficos
 - (3) Criar peças publicitárias para serem analisadas
 - (3) Controlar envio e recebimento de materiais promocionais
 - (3) Conduzir controle de materiais de marketing
-

Legenda do Nível de Complexidade

- (1) Básica = Início de curso
 - (2) Intermediária = Meio de curso
 - (3) Avançada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilização ou reprodução deste material, de todo ou parte, salvo com prévia autorização formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ADMINISTRATIVA/MARKETING

Orientar e coordenar funcionalmente todos os aspectos administrativos, legais, economicos e comerciais da area de marketing.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na elaboracao de orcamentos a clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de clientes e produtos
(1) Auxiliar na formulacao de planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
(1) Auxiliar na organizacao de treinamentos de produtos e suporte no processo de certificacao de parceiros
(1) Auxiliar no fechamento mensal de relatorios, graficos e desempenho dos bureaus de servicos
(1) Auxiliar no levantamento de dados para desenvolvimento de criacao e/ ou reciclagem dos produtos de credito
(1) Auxiliar no setor administrativo, elaborando relatorios e planilhas de atendimento
(1) Emitir relatorios de follow- up de produtos
(1) Fornecer informacoes a clientes
(1) Auxiliar no desenvolvimento de projetos
(1) Identificar equipamentos utilizados em marketing direto
(1) Participar da analise de relatorios de atendimento
(1) Ajudar a controlar materiais de estoque
(1) Ajudar na organizacao de materiais promocionais
(1) Auxiliar no controle dos projetos em andamento
(1) Relatar resultados de campanhas, promocoos ou eventos, em reunioes
(1) Auxiliar no recebimento do briefing dos clientes
(1) Divulgar informacoes
(1) Auxiliar na organizacao de eventos, feiras, arquivos e clipping de noticias publicadas
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na atualizacao e manutencao dos arquivos de informacoes de clientes
(1) Auxiliar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Auxiliar nas pesquisas de precos e dados de mercado/ concorrencia
(1) Identificar necessidades dos clientes
(1) Participar da criacao de material promocional para vendas
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Participar do desenvolvimento de textos para material publicitario
(1) Preparar material para realizacao de campanhas

- (1) Elaborar textos de divulgacao
- (1) Elaborar textos de divulgacao atraves de materiais diversos
- (1) Estruturar o arquivo de audiovisuais
- (1) Organizar arquivo de clipping
- (1) Acompanhar a prospeccao dos clientes
- (1) Acompanhar analise de relatorios
- (1) Auxiliar desenvolvimento de campanhas
- (1) Auxiliar na criacao de catalogos
- (1) Auxiliar na execucao de campanhas
- (1) Auxiliar no desenvolvimento de relatorios
- (1) Auxiliar em campanhas online
- (1) Auxiliar nas atividades de endomarketing
- (1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de clientes e produtos
- (1) Auxiliar no cronograma de eventos
- (1) Auxiliar nos processos de parcerias e acoes comerciais
- (1) Colaborar para a analise dos resultados de campanhas
- (1) Contatar agencias de publicidade
- (2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
- (2) Analisar retorno de marketing
- (2) Calcular percentual de desenvolvimento de determinada regioao
- (2) Calcular prazo medio de vendas
- (2) Conferir programacao de visitas dos vendedores
- (2) Elaborar cronograma de campanhas, promocoos ou eventos
- (2) Elaborar e controlar documentos, relatorios, planilhas ou formularios diversos
- (2) Elaborar planilhas de compra e venda
- (2) Elaborar relatorios de atendimento e retorno de marketing
- (2) Elaborar relatorios de projetos em andamento
- (2) Elaborar relatorios mensais
- (2) Redigir documentos diversos
- (2) Estabelecer contato com fornecedores
- (2) Relacionar dados de fatura de publicidade
- (2) Efetuar controles e arquivos de planilhas diversas
- (2) Controlar projetos em andamento
- (2) Organizar material promocional
- (2) Fazer o acompanhamento de eventos corporativos e comerciais
- (2) Redigir materias para jornal interno
- (2) Analisar malas diretas recebidas
- (2) Estruturar mala direta
- (2) Analisar o perfil do consumidor
- (2) Calcular despesas de publicidade
- (2) Elaborar mapas de controle dos veiculos de comunicacao
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Elaborar textos de divulgacao atraves de materiais diversos
- (2) Estruturar o arquivo de audiovisuais
- (2) Fazer pesquisas na Internet
- (2) Interpretar manuais de outras empresas
- (2) Organizar materiais e impressos da area de marketing

- (2) Organizar material jornalístico
- (2) Redigir textos técnicos para catálogos de divulgação
- (2) Selecionar slides ou fotos para utilização em audiovisuais
- (2) Verificar a edição de textos
- (2) Organizar arquivo de clipping
- (2) Analisar ações promocionais
- (2) Analisar novas parcerias
- (2) Elaborar relatórios
- (2) Analisar indicadores de desempenho de projetos
- (2) Realizar a inserção de banners e promoções no site da empresa
- (2) Realizar a criação de banners impressos
- (2) Realizar a aprovação de layouts de peças publicitárias
- (2) Realizar parcerias com empresas
- (2) Acompanhar a implementação e veiculação de campanhas de mídia
- (2) Fazer pesquisas em sites públicos
- (2) Pesquisar novos nichos de mercado
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao elaborar documentos, relatórios, planilhas ou formulários diversos
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado informando clientes sobre produtos e serviços do segmento
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no atendimento e cadastro de novos clientes
- (2) Elaborar e emitir Termos de Compromisso de Estágio, Termos Aditivos e outros documentos pertinentes ao programa de estágio
- (2) Assessorar os estudantes cadastrados sobre serviços e procedimentos
- (2) Acompanhar os status dos projetos da área para posicionamento
- (2) Elaborar e atualizar a ferramenta gerencial
- (2) Divulgar informativos sobre a campanha
- (2) Elaborar e divulgar clipping
- (2) Acompanhar campanhas
- (2) Elaborar comunicados
- (2) Realizar atividades de aprendizado supervisionada ao auxiliar na criação de projetos de comunicação visual
- (2) Realizar atividades de aprendizado supervisionada ao realizar monitoramento de redes sociais
- (2) Realizar atividades de aprendizado supervisionada ao fazer contato com agências de propaganda
- (2) Auxiliar na elaboração de matérias da participação da Superintendência em eventos
- (2) Auxiliar na elaboração de textos jornalísticos, fotográficos e filmagens
- (2) Auxiliar na produção de pesquisas em jornais
- (3) Avaliar resultados da participação da empresa em campanhas
- (3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
- (3) Avaliar resultados de ações implementares
- (3) Planejar crescimento de vendas por produto
- (3) Operacionalizar o levantamento de dados de vendas e de mercado para análise de desempenho e lançamento de novos produtos
- (3) Desenvolver projetos

- (3) Conduzir suporte de comunicacao e satisfacao de clientes
 - (3) Desenvolver relatorios
 - (3) Operacionalizar a atualizacao de base de dados de clientes
 - (3) Coordenar processos de novos fornecedores de produtos promocionais
 - (3) Conduzir compras de itens especificos
 - (3) Avaliar e acompanhar follow up de mala direta
 - (3) Auxiliar em todas as fases de identidade visual de agencias, buscando a melhoria continua no processo
 - (3) Acompanhar e controlar business case criados
 - (3) Apoiar e controlar fluxo de pagamentos de notas do estoque de materiais e formularios de controles mensais
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: CONSULTORIA/MARKETING

Identificar as necessidades, planejar e propor instrumentos e estrategias de marketing. Proporcionar a utilizacao da informacao para aperfeicoamento e ampliacao qualitativa de seu banco de dados e demais informacoes, para melhor gerenciamento da empresa e de suas atividades e negocios.

Atividades de Estagio
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Fornecer suporte na analise de acoes estrategicas aplicadas pelo concorrente
(1) Identificar as necessidades dos clientes e direciona- los para o setor responsavel
(1) Participar da elaboracao de estrategias de marketing
(1) Participar do planejamento de estrategia de marketing
(1) Participar do suporte na comunicacao e satisfacao do cliente
(1) Auxiliar na aplicacao de recursos de marketing
(1) Auxiliar no atendimento ao cliente
(2) Analisar o desenvolvimento de campanhas
(2) Analisar retorno de marketing
(2) Assessorar a area comercial
(2) Estruturar novo sistema para analise de vendas
(2) Pesquisar informacoes mercadologicas
(2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes
(2) Implantar marketing direto
(2) Analisar acoes promocionais supervisionadas pelo marketing
(2) Implementar novas tecnicas de vendas
(2) Analisar receptividade de programa de merchandising
(2) Analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
(2) Controlar desempenho dos parceiros
(3) Criar e desenvolver conceitos publicitarios coerentes com o mercado e os objetivos do anunciante
(3) Desenvolver acoes promocionais de marketing
(3) Desenvolver relatorio de retorno de marketing

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: COORDENACAO/MARKETING

Coordenar as atividades organizacionais na area de marketing. Atuar na direcao, gerencia e lideranca de equipes, na area de marketing.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na adequacao de tipos de programas as necessidades
(1) Auxiliar na criacao de conceitos ou ideias para campanhas publicitarias
(1) Auxiliar na divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
(1) Auxiliar na elaboracao de campanhas de propaganda
(1) Auxiliar na elaboracao de marketing dos produtos
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de clientes e produtos
(1) Auxiliar na estruturacao de novo sistema de analise de vendas
(1) Auxiliar na formulacao de planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
(1) Auxiliar na orientacao de trabalhos de promotores
(1) Auxiliar na preparacao de contatos entre corretores e clientes
(1) Auxiliar na programacao de visitas a clientes
(1) Auxiliar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Auxiliar na reativacao da carteira de clientes inativos
(1) Auxiliar no desenvolvimento de campanhas publicitarias
(1) Auxiliar no desenvolvimento de manual sobre uso dos produtos
(1) Auxiliar no desenvolvimento de planilhas eletronicas
(1) Auxiliar no envio e controle de materiais promocionais
(1) Auxiliar no fechamento mensal de relatorios, graficos e desempenho dos bureaus de servicos
(1) Auxiliar no levantamento de dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
(1) Auxiliar no levantamento e manipulacao de informacoes de marketing
(1) Auxiliar no planejamento de eventos ou campanhas promocionais
(1) Auxiliar no planejamento e lancamento de novos produtos
(1) Auxiliar no servico de clipping
(1) Efetuar controles e arquivos de planilhas diversas
(1) Participar da analise de relatorios de atendimento
(1) Participar da elaboracao de estrategias de marketing
(1) Participar do planejamento de estrategia de marketing
(2) Analisar os resultados de acoes implementares
(2) Analisar viabilidade de mercado
(2) Aplicar novos metodos de pesquisa de mercado
(2) Assessorar a area comercial
(2) Calcular despesas publicitarias
(2) Calcular percentual de desenvolvimento de determinada regioao
(2) Conferir arte final de anuncios

- (2) Conferir lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
 - (2) Conferir programacao de visitas dos vendedores
 - (2) Conferir relatorios emitidos pelo sistema
 - (2) Controlar planejamento de propaganda
 - (2) Fazer levantamento de dados sobre concorrência de mercado
 - (2) Fazer relatorios gerenciais
 - (2) Pesquisar informacoes mercadologicas
 - (2) Pesquisar mercado para viabilizar lancamento de novo produto
 - (2) Propor acoes para aplicacao do programa de produto
 - (2) Propor novas alternativas publicitarias para prospectos
 - (2) Propor novos formularios ou planilhas para coleta de dados de pesquisa
 - (2) Propor novos formularios para preenchimento de planilhas a partir da coleta de dados de pesquisas
 - (2) Estabelecer o crescimento de vendas por produto
 - (2) Preparar graficos para analise de mercado
 - (2) Elaborar graficos para analise de mercado
 - (2) Elaborar relatorios gerenciais
 - (2) Controlar projetos em andamento
 - (2) Analisar veiculos de comunicacao
 - (2) Elaborar e analisar relatorios gerenciais
 - (2) Elaborar relatorios de resultados de campanhas promocoões e ou eventos
 - (2) Relatar resultados de campanhas, promocoões ou eventos, em reunioes
 - (2) Demonstrar produtos junto a vendedores
 - (2) Verificar dados de aceitacao de novos produtos
 - (2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
 - (3) Avaliar resultados da participacao da empresa em campanhas
 - (3) Desenvolver controle de campanhas e custos
 - (3) Desenvolver estrategias de marketing
 - (3) Desenvolver texto para material publicitario
 - (3) Planejar atividades e acoes mercadologicas futuras
 - (3) Planejar novas estrategias de marketing
 - (3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
 - (3) Avaliar relatorios estatisticos de vendas
 - (3) Avaliar desempenho operacional do produto
 - (3) Avaliar o desempenho mercadologico dos produtos da area e comparar com o planejado
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Area de Atuacao: CRIACAO/MARKETING

Elaborar anuncios comerciais e outras pecas publicitarias, com a definicao do conceito geral, do conteudo e das especificacoes dos elementos visuais, sonoros e verbais. Acompanhar todas as fases de producao e criacao de revistas, jornais e outras publicacoes que veiculem anuncios publicitarios.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na adequacao de tipos de programas as necessidades
(1) Auxiliar na conferencia de lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
(1) Auxiliar na coordenacao da montagem de efeitos especiais
(1) Auxiliar na criacao de cenarios para programas
(1) Auxiliar na criacao de cartazes e propagandas
(1) Auxiliar na criacao de conceitos ou ideias para campanhas publicitarias
(1) Auxiliar na criacao de designers digitais
(1) Auxiliar na criacao de embalagens de produtos
(1) Auxiliar na criacao de folhetos promocionais para revistas ou jornais
(1) Auxiliar na criacao de logotipos para programas
(1) Auxiliar na criacao de material publicitario
(1) Auxiliar na demonstracao de solucoes integradas de hardware e software em marketing direto
(1) Auxiliar na elaboracao de campanhas de propaganda
(1) Auxiliar na elaboracao de logomarcas e identificacoes visuais
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na elaboracao e implementacao de acoes e materiais promocionais
(1) Auxiliar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Auxiliar no desenvolvimento de campanhas publicitarias
(1) Auxiliar no desenvolvimento de editoracao electronica
(1) Auxiliar no desenvolvimento de manual sobre uso dos produtos
(1) Auxiliar no desenvolvimento de novos produtos para comercializacao
(1) Auxiliar no fechamento mensal de relatorios, graficos e desempenho dos bureaus de servicos
(1) Auxiliar no planejamento de eventos ou campanhas promocionais
(1) Auxiliar no planejamento e lancamento de novos produtos
(1) Identificar o perfil do consumidor
(1) Participar da criacao de material publicitario
(1) Auxiliar no tratamento de imagens
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na criacao de layout de imagens, fotos e logomarcas
(1) Fornecer suporte ao propagandista na preparacao de material para realizacao de campanhas
(1) Orientar a area de criacao sobre as necessidades do cliente

- (1) Participar na criação de "Home Pages"
- (1) Prestar esclarecimentos técnicos e auxiliar aos clientes na solução de problemas, visando o atendimento de suas necessidades
- (1) Identificar necessidades dos clientes
- (1) Auxiliar na elaboração de relatórios
- (1) Acompanhar o plano de mídia
- (1) Atuar no suporte em edição de vídeos
- (1) Auxiliar na criação de layout de designer gráfico e digital
- (1) Auxiliar nas pesquisas da internet
- (1) Auxiliar no desenvolvimento de campanhas institucionais, de produto ou de varejo
- (1) Auxiliar no desenvolvimento de materiais de comunicação
- (1) Participar de campanhas publicitárias
- (1) Auxiliar na análise de resultados de campanhas
- (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
- (1) Auxiliar na análise de clipping
- (2) Analisar viabilidade de mercado
- (2) Analisar veículos de comunicação
- (2) Elaborar material de comunicação interna e externa
- (2) Conferir arte final de anúncios
- (2) Elaborar textos para divulgação
- (2) Estruturar layout ou arte final das peças publicitárias
- (2) Executar a criação de artes para folder, filipeta, banner, cartaz e catálogo
- (2) Propor melhorias para as ações de marketing e treinamento
- (2) Rever canais de comunicação institucional e propor melhorias na comunicação direcionada aos clientes
- (2) Verificar a publicação de anúncios diversos
- (2) Elaborar arte final
- (2) Fazer pesquisas na internet
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao fazer diagramação de folders e boletins
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado ao organizar backup e arquivos (pastas, fotos, vídeos)
- (2) Realizar atividade supervisionada de aprendizado no tratamento de imagens
- (2) Auxiliar no desenvolvimento de materiais para sites
- (2) Analisar imagens
- (2) Fazer a combinação de cores e imagens
- (2) Acompanhar projetos em andamento e participar do desenvolvimento de textos para material publicitário
- (2) Efetuar diagramação de produções jornalísticas, realizar produção de cartões de aniversário
- (2) Promover a execução e tratamento de fotografias e apoiar nos eventos realizados
- (2) Elaborar material promocional
- (2) Auxiliar na conferência de layout e arte final para apresentação
- (2) Participar do suporte na comunicação e satisfação do cliente
- (2) Auxiliar na elaboração e emissão de termos de compromisso

- (2) Auxiliar a criacao de projetos de comunicacao visual
 - (3) Desenvolver anuncios comerciais
 - (3) Avaliar juntamente com a supervisao pecas publicitarias
 - (3) Planejar juntamente com a supervisao todas as fases de producao e criacao
 - (3) Criar anuncios luminosos
 - (3) Desenvolver a atualizacao da pagina da intranet
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: PRODUTO/MARKETING

Analisar e avaliar produtos e servicos ofertados no mercado. Pesquisar e avaliar o publico destinatario dos servicos e produtos e suas expectativas.
Gerenciar campanha de marketing em funcao do produto.

Atividades de Estagio

- (1) Auxiliar clientes na escolha adequada do produto
 - (1) Auxiliar na criacao de embalagens de produtos
 - (1) Auxiliar nas pesquisas de precos e dados de mercado/ concorrencia
 - (1) Auxiliar no desenvolvimento de novos produtos para comercializacao
 - (1) Auxiliar no desenvolvimento de produtos na area de cosmeticos
 - (1) Auxiliar no levantamento de dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
 - (1) Auxiliar no planejamento e lancamento de novos produtos
 - (1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
 - (1) Participar da analise de relatorios de atendimento
 - (1) Contatar clientes para dar orientacoes e informacoes tecnicas do produto
 - (1) Orientar clientes sobre produtos e servicos
 - (1) Auxiliar na conferencia de produtos
 - (1) Auxiliar no controle do armazenamento de mercadorias
 - (2) Analisar retorno de marketing
 - (2) Calcular percentual de desenvolvimento de determinada regioao
 - (2) Estruturar pastas de lancamento de produtos
 - (2) Fazer contato com veiculos de comunicacao
 - (2) Pesquisar mercado para viabilizar lancamento de novo produto
 - (2) Analisar prazo medio de vendas e crescimento de fluxo de vendas
 - (2) Verificar dados de aceitacao de novos produtos
 - (2) Verificar o desempenho mercadologico dos produtos da area e comparar com o planejado
 - (2) Verificar o desenvolvimento de novos produtos
 - (2) Interpretar manuais de outras empresas
 - (3) Desenvolver campanhas de marketing
 - (3) Planejar lancamento de novos produtos
 - (3) Desenvolver pesquisas de mercado
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Area de Atuacao: ATENDIMENTO/MARKETING

Atuar no relacionamento com clientes, estudando custos e orcamentos e prestando contas. Atender clientes, pessoalmente, por telefone ou por meios electronicos.

Atividades de Estagio
(1) Agendar as solicitacoes para organizacao de eventos
(1) Auxiliar clientes na escolha adequada do produto
(1) Auxiliar na alimentacao de banco de dados (cadastro de clientes)
(1) Auxiliar na atualizacao e manutencao dos arquivos de informacoes de clientes
(1) Auxiliar na conferencia de lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de orcamentos a clientes
(1) Auxiliar na programacao de visitas a clientes
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Auxiliar no fornecimento de orcamentos a clientes
(1) Auxiliar no levantamento de dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
(1) Fornecer informacoes a clientes
(1) Identificar as necessidades dos clientes e direciona- los para o setor responsavel
(1) Identificar clientes em potencial
(1) Participar do suporte na comunicacao e satisfacao do cliente
(1) Atualizar e preparar informacoes para atualizacao de banco de dados dos clientes
(1) Auxiliar na alimentacao de bancos de dados (cadastros, acompanhamento do desempenho de vendas)
(1) Auxiliar na criacao de conceitos ou ideias para campanhas publicitarias
(1) Participar da elaboracao de textos p/ uso dos atendentes, de acordo com as caracteristicas de cada produto e seu publico especifico
(1) Participar na criacao de mala direta e apresentacao do produto
(1) Colaborar no gerenciamento de campanhas, eventos para clientes e acoes internas de incentivo
(1) Auxiliar na elaboracao de textos para as comunicacoes aos clientes
(1) Auxiliar no controle de ingressos para shows, teatros e eventos diversos
(1) Fornecer informacoes sobre programacao e atrativos turisticos
(1) Auxiliar nas reservas e informacoes de transfers e city tours
(1) Auxiliar no planejamento de comunicacao institucional
(1) Auxiliar na elaboracao e emissao de termos de compromisso de estagio, termos aditivos e outros documentos pertinentes ao programa de estagio
(1) Auxiliar na analise da situacao dos estudantes cadastrados, sugerindo possiveis oficinas e cursos de capacitacao
(2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes

- (2) Analisar a avaliacao de desempenho operacional do produto, verificando sempre se o fluxo de atendimento satisfaz o cliente
 - (2) Elaborar controle de atendimento
 - (2) Fazer contato com veiculos de comunicacao
 - (2) Organizar e coordenar a participacao do publico e dos grupos/acompanhamento dos eventos
 - (2) Registrar problemas do consumidor
 - (2) Elaborar material promocional
 - (3) Desenvolver metodos de controle de atendimento
 - (3) Desenvolver juntamente com a supervisao, tecnicas de atendimento para minimizar o tempo de espera
 - (3) Criar fluxograma de atendimento
 - (3) Planejar mapas de midia
 - (3) Conduzir suporte de comunicacao e satisfacao dos clientes
 - (3) Operacionalizar a alimentacao de banco de dados
 - (3) Desenvolver orcamentos para clientes
 - (3) Avaliar relatorios de atendimento
 - (3) Conduzir e estabelecer contato com empresas e clientes
 - (3) Conduzir atendimentos oriundos de diversos canais de comunicacao
 - (3) Avaliar textos para comunicacoes aos clientes
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: PROJETOS/MARKETING

Elaborar projetos logísticos nas áreas relacionadas ao marketing.

Atividades de Estagio

- (1) Auxiliar na logística de material de merchandising
 - (1) Participar no planejamento da logística de visitas
 - (1) Participar da logística e suporte na comunicação e satisfação do cliente
 - (1) Auxiliar no planejamento e na logísticas dos eventos ou campanhas promocionais
 - (2) Fazer tabulação de dados de pesquisas
 - (2) Verificar a logística de implantação de marketing direto
 - (2) Elaborar projetos logísticos nas áreas relacionadas ao marketing
 - (3) Desenvolver novos projetos de marketing
 - (3) Planejar a implementação dos projetos de marketing
 - (3) Avaliar juntamente com a supervisão os projetos ligados a marketing
 - (3) Desenvolver campanhas de links patrocinados [3~
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilização ou reprodução deste material, de todo ou parte, salvo com prévia autorização formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: PESQUISA/MARKETING

Estudar e levantar dados sobre o publico consumidor para definir objetivos, conteudo e veiculacao de campanhas publicitarias e promocionais, no lancamento de novos produtos. Avaliar resultados de campanha pela medicao do nivel de apresentacao e compreensao da mensagem pelo publico- alvo.

Atividades de Estagio

- (1) Agendar recrutamento para pesquisas quantitativas
 - (1) Auxiliar na pesquisa de dados de aceitacao de novos produtos
 - (1) Auxiliar na pesquisa de precos e dados de mercado / concorrencia
 - (1) Atuar em pesquisa de marketing
 - (1) Atuar em pesquisa de mercado
 - (1) Atuar em pesquisa junto a Internet
 - (1) Coletar dados
 - (1) Auxiliar na analise de pesquisa atraves de diferentes metodologias
 - (1) Atuar em pesquisas de satisfacao
 - (2) Fazer levantamento de dados sobre concorrencia de mercado
 - (2) Fazer tabulacao de dados de pesquisas
 - (2) Pesquisar informacoes sobre marketing direto
 - (2) Pesquisar mercado para viabilizar lancamento de novo produto
 - (2) Pesquisar precos para planejamento de marketing
 - (2) Analisar pesquisas de mercado
 - (2) Aplicar novos metodos de pesquisas de mercado
 - (2) Realizar pesquisa de mercado e identificar solucoes para clientes
 - (2) Analisar pesquisa de consumo
 - (3) Avaliar pesquisas de mercado
 - (3) Desenvolver relatorio das pesquisas
 - (3) Sintetizar dados das pesquisas
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: COMERCIAL/MARKETING

Planejar e atuar no campo de marketing, desenvolvendo e implantando logistica estrategica e tecnicas de propaganda e publicidade, incluindo a area de relacionamento com clientes.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na elaboracao de carteiras de produtos e clientes
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios de clientes e produtos
(1) Auxiliar na elaboracao de relatorios gerenciais
(1) Auxiliar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Auxiliar na reativacao da carteira de clientes inativos
(1) Auxiliar no fechamento mensal de relatorios, graficos e desempenho dos bureaus de servicos
(1) Auxiliar no fornecimento de orcamentos a clientes
(1) Auxiliar no levantamento de dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
(1) Emitir resumo de relatorios de vendas
(1) Fornecer orcamentos aos clientes
(1) Identificar as necessidades dos clientes e direciona- los para o setor responsavel
(1) Inserir novos clientes no banco de dados
(1) Atualizar dados cadastrais dos clientes
(1) Ajudar na organizacao de documentos ou listagens da area de vendas
(1) Auxiliar no desenvolvimento de campanhas publicitarias
(1) Auxiliar no estudo dos veiculos de comunicacao (Radio, TV, Jornal, Revista, Folheto, etc.) que melhor possam difundir o produto
(1) Apoiar a elaboracao de projetos comerciais
(1) Apoiar em analises e estudos de mercado
(1) Apoiar na identificacao de oportunidades e no desenvolvimento de estrategias de captacao
(1) Apoiar no mapeamento e acompanhamento da concorrencia e anunciantes
(1) Auxiliar no projeto de marketing da empresa
(1) Auxiliar na cotacao de novos produtos
(1) Auxiliar na organizacao de eventos de marketing
(1) Auxiliar no departamento comercial de marketing
(1) Auxiliar no gerenciamento de projetos de marketing
(1) Participar da elaboracao dos meios de divulgacao da empresa
(1) Participar da elaboracao dos meios de divulgacao
(1) Auxiliar no planejamento de campanhas locais de divulgacao dos produtos da empresa sob a orientacao do supervisor
(2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
(2) Calcular despesas de publicidade
(2) Calcular percentual de desenvolvimento de determinada regioao

- (2) Calcular prazo medio de vendas
 - (2) Estabelecer contato com empresas e clientes
 - (2) Fazer acompanhamento de eventos corporativos e comerciais e auxiliar no apoio logistico
 - (2) Relacionar materiais a serem oferecidos a clientes
 - (2) Selecionar dados sobre concorrência de mercado
 - (2) Elaborar relatorios gerenciais
 - (2) Elaborar orcamentos a clientes
 - (2) Verificar dados de aceitacao de novos produtos
 - (2) Analisar viabilidade de mercado
 - (2) Selecionar informacoes para elaboracao de projetos
 - (2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes
 - (2) Elaborar relatorio a cerca das visitacoes
 - (2) Estudar os produtos dos concorrentes e conhecer suas principais características
 - (2) Elaborar relatorios utilizando os conceitos de marketing
 - (3) Desenvolver acoes promocionais de marketing e auxiliar no apoio logistico
 - (3) Desenvolver relatorios de acoes de marketing
 - (3) Avaliar juntamente com a supervisao acoes comerciais e de marketing
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: EVENTOS/MARKETING

Planejar, promover e organizar marketing de eventos: congressos, feiras, seminarios, cursos, pacotes turisticos, festas regionais, etc.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar em eventos de diversos portes
(1) Auxiliar na divulgacao de eventos
(1) Auxiliar na elaboracao de cronograma de campanhas, promocoos ou eventos
(1) Auxiliar na organizacao administrativa dos eventos
(1) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
(1) Auxiliar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Auxiliar no planejamento e implantacao de areas de lazer publicas e privadas
(1) Divulgar e cadastrar os visitantes nos cursos e eventos
(1) Orientar a participacao do grupo nos eventos
(1) Preparar check list para eventos, palestras, almocos e seminarios
(1) Atualizar calendario de eventos e datas comemorativas
(1) Enviar convites
(1) Preparar recebimento de premios
(1) Efetuar pesquisas em hoteis e/ ou eventos na cidade
(1) Reservar hoteis e voos
(1) Auxiliar na administracao do software de patrocinadores
(1) Auxiliar na administracao do software de patrocinadores
(1) Participar do planejamento de midia
(2) Elaborar cronograma de campanhas, promocoos ou eventos
(2) Fazer a conferencia de relacoes de reservas de hoteis
(2) Fazer a indentificacao de eventos turisticos
(2) Fazer acompanhamento de eventos corporativos e comerciais
(2) Pesquisar temas especificos
(2) Pesquisar veiculos novos de comunicacao
(2) Auxiliar a decoracao e apoio logistico
(2) Organizar propostas para publicidade e eventos
(2) Fazer contato com fornecedores
(2) Realizar monitoramento de redes sociais
(2) Auxiliar o desenvolvimento de campanhas de marketing, do planejamento a producao
(2) Organizar eventos e feiras
(2) Auxiliar a criacao de anuncios e pecas impressas
(2) Auxiliar a criacao de news e promocoos para web
(2) Acompanhar a construcao de e- commercecom parceiros comerciais
(2) Auxiliar o desenvolvimento e distribuicao de brindes
(2) Participar da organizacao do cronograma de lancamentos
(2) Estabelecer contato com a midia

- (2) Participar do planejamento de midia
 - (2) Colaborar na formulacao de pesquisa de mercado e analise dos resultados
 - (2) Auxiliar a criacao e revisao de conteudo para o portal da empresa
 - (2) Auxiliar a criacao de conteudo para sites e comunicacao da empresa
 - (2) Auxiliar o envio de e- mail marketing para cliente
 - (2) Estabelecer contatos com a midia
 - (3) Planejar roteiros de atracoes turisticas
 - (3) Coordenar eventos juntamente com a supervisao
 - (3) Planejar calendario de eventos
 - (3) Operacionalizar o envio dos materiais de divulgacao de cada evento
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: PLANEJAMENTO/MARKETING

Realizar planejamento estrategico de marketing em geral. Coordenar campanhas de divulgacao de produtos.

Atividades de Estagio
(1) Recepcionar as malas diretas recebidas
(1) Identificar o perfil do consumidor
(1) Participar no planejamento de estrategias de marketing
(1) Auxiliar no controle de material promocional
(1) Auxiliar no controle de material de marketing
(1) Auxiliar nas campanhas internas da empresa
(2) Analisar pesquisa de consumo
(2) Analisar relatorios estatisticos de vendas
(2) Analisar retorno de marketing
(2) Analisar viabilidade de mercado
(2) Pesquisar informacoes mercadologicas junto a entidades do governo
(2) Pesquisar informacoes sobre marketing direto
(2) Pesquisar precos para planejamento de marketing
(2) Selecionar dados de retorno de projetos
(2) Selecionar informacoes para elaboracao de projetos
(2) Analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
(2) Analisar acoes promocionais supervisionadas pelo marketing
(2) Executar acoes promocionais de marketing
(2) Analisar o processo de marketing e propaganda
(2) Implementar os negocios com estrategias de marketing da empresa
(2) Assessorar areas de vendas/ desenvolvimento de negocios na elaboracao de portifolios e outros
(2) Elaborar planejamento estrategico de pos- venda
(2) Elaborar acoes e materiais promocionais
(2) Elaborar estrategias de marketing
(2) Elaborar planos de marketing para a implementacao de melhorias propostas
(2) Elaborar textos para material publicitario
(2) Controlar material promocional
(2) Elaborar estrategias de marketing
(2) Elaborar mapas de visitas
(2) Elaborar campanhas internas
(2) Verificar o desempenho mercadologico dos produtos da area e comparar com o planejado
(3) Avaliar o desempenho operacional do produto
(3) Coordenar projetos de promocoes com produtos da empresa
(3) Criar conceitos ou ideias para campanhas publicitarias
(3) Criar projetos de comunicacao visual
(3) Planejar eventos ou campanhas promocionais

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ASSESSORIA/MARKETING

Identificar, propor, planejar, criar e gerenciar campanhas publicitarias nos diversos meios de comunicacao. Diagnosticar e buscar alternativas de solucoes frente as inovacoes e desafios constantes no mercado.

Atividades de Estagio
(1) Agendar as solicitacoes para organizacao de eventos
(1) Apoiar na analise de clipping
(1) Preparar graficos para analise de mercado
(1) Alimentar bancos de dados
(1) Atualizar arquivos de informacoes de clientes
(1) Participar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Ajudar na elaboracao de relatorios
(1) Atualizar WebSites
(1) Apoiar na organizacao de eventos
(1) Apoiar na organizacao de eventos, feiras, arquivos e clipping de noticias publicadas nos veiculos de comunicacao
(1) Colaborar na preparacao de contatos entre corretores e clientes
(1) Apoiar na realizacao das praticas promocionais e estrategicas
(1) Participar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Ajudar na selecao e remessa de correspondencia (interna/ externa)
(1) Atuar em pesquisas de precos e dados de mercado/ concorrencia
(1) Apoiar no controle de estoque e selecao de fornecedores
(1) Enviar materiais promocionais
(1) Manter relacionamento com o cliente
(1) Levantar dados de vendas e de mercado para analise de desempenho e lancamento de novos produtos
(1) Levantar dados para desenvolvimento de criacao e/ ou reciclagem dos produtos de credito
(1) Colaborar no levantamento e manipulacao de informacoes de marketing
(1) Ajudar no servico de clipping
(1) Emitir pedidos ou baixa de estoque
(1) Emitir relatorios de follow- up de produtos
(1) Participar de atividades profissionais e sociais que promovam a pratica da comunicacao publicitaria e a cidadania
(1) Participar do desenvolvimento de textos para material publicitario
(1) Participar do desenvolvimento e controle de material promocional
(1) Preparar material para montagem e decoracao de stand
(1) Preparar material para realizacao de campanhas
(1) Preparar relatorios de resultados de campanhas promocoes e ou eventos
(1) Identificar o perfil do consumidor
(1) Preparar relatorios com indices de eficiencia
(1) Participar do desenvolvimento das campanhas publicitarias

- (1) Auxiliar na elaboracao do informativo interno
- (2) Analisar dados de retorno de projetos de marketing
- (2) Analisar o desenvolvimento de campanhas
- (2) Analisar o mercado real e o seu potencial
- (2) Analisar os resultados de acoes implementares
- (2) Analisar proposta de patrocínio e encaminhar doacoes
- (2) Implantar marketing direto
- (2) Analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
- (2) Implantar novas tecnicas de vendas
- (2) Assessorar o processo de marketing e propaganda
- (2) Estabelecer o crescimento de vendas por produto
- (2) Elaborar relatorios gerenciais
- (2) Assessorar areas de vendas/ desenvolvimento de negocios na elaboracao de portifolios e outros
- (2) Adaptar programas ja existentes
- (2) Adaptar tipos de programas as necessidades
- (2) Aplicar novos metodos de pesquisas de mercado
- (2) Conferir lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
- (2) Elaborar embalagens de produtos
- (2) Elaborar folhetos promocionais para revistas ou jornais
- (2) Elaborar logotipos para programas
- (2) Elaborar material publicitario
- (2) Demonstrar solucoes integradas de hardware e software em marketing direto
- (2) Fazer divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
- (2) Elaborar orcamentos a clientes
- (2) Elaborar carteiras de produtos e clientes
- (2) Elaborar cronograma de campanhas, promocoões ou eventos
- (2) Elaborar logomarcas e identificacoes visuais
- (2) Elaborar marketing dos produtos
- (2) Implementar acoes e materiais promocionais
- (2) Estruturar novo sistema de analise de vendas
- (2) Formular planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
- (2) Organizar treinamentos de produtos e suporte no processo de certificacao de parceiros
- (2) Organizar planejamento de eventos
- (2) Orientar trabalhos de promotores
- (2) Controlar projetos em andamento
- (2) Elaborar fechamento mensal de relatorios, graficos e desempenho dos bureaux de servicos
- (2) Analisar relatorios de atendimento
- (2) Elaborar estrategias de marketing
- (2) Elaborar textos p/ uso dos atendentes, de acordo com as caracteristicas de cada produto e seu publico especifico
- (2) Participar na criacao de mala direta e apresentacao do produto
- (2) Verificar a publicacao de anuncios diversos
- (2) Verificar a publicacao de midia impressa (jornal, revista, etc)
- (2) Verificar dados de aceitacao de novos produtos
- (2) Verificar o desempenho mercadologico dos produtos da area e comparar com o

planejado

- (2) Propor novas alternativas para a comunicacao e promocao de clientes
- (2) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse
- (3) Desenvolver acoes promocionais de marketing
- (3) Avaliar desempenho operacional do produto
- (3) Coordenar montagem de efeitos especiais
- (3) Criar cenarios para programas
- (3) Criar cartazes e propagandas
- (3) Criar conceitos ou ideias para campanhas publicitarias
- (3) Desenvolver campanhas de propaganda
- (3) Conduzir investigacao sobre as condicoes economicas e psicologicas da empresa anunciante
- (3) Desenvolver campanhas publicitarias
- (3) Desenvolver manual sobre uso dos produtos
- (3) Desenvolver treinamentos para usuarios
- (3) Planejar eventos ou campanhas promocionais
- (3) Planejar lancamento de novos produtos
- (3) Criar projetos de comunicacao visual
- (3) Criar material promocional para vendas
- (3) Criar material publicitario
- (3) Desenvolver campanhas internas focando os produtos de cada carteira
- (3) Desenvolver campanhas internas
- (3) Preparar roteiro de entrevistas
- (3) Auxiliar o cliente em entrevistas

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

