
PLANO DE ESTAGIO INTEGRADO A PROPOSTA PEDAGOGICA DO CURSO

Curso: 000023 - COMUNICACAO SOCIAL - JORNALISMO

Nivel: Superior

Area Profissional: COMUNICACAO

Area de Atuacao: EDITORACAO/COMUNICACAO

Estudar, analisar, acompanhar e coordenar todo processo de composicao e edicao de livros e publicacoes, discos, revistas, materiais educativos, audiovisuais, videotextos, programas em video e outros similares.

Atividades de Estagio

- (1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
- (1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
- (1) Auxiliar na elaboracao de logomarcas e identificacoes visuais
- (1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
- (1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
- (1) Fornecer apoio as rotinas de editoracao
- (1) Indicar a paginacao de textos
- (1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
- (1) Preparar roteiro de entrevistas
- (1) Prestar assessoria de imprensa
- (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
- (1) Auxiliar clientes em entrevistas
- (1) Auxiliar na edicao e revisao do conteudo publicado no website
- (1) Auxiliar na insercao das materias no sistema
- (1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
- (1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
- (1) Participar da redacao de textos diversos para aproveitamento em empresas de comunicacao de todas as areas, inclusive on line
- (1) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
- (1) Auxiliar na redacao de textos
- (1) Auxiliar no servico de clipping
- (1) Atualizar arquivos de imagens de materiais editados da empresa
- (1) Auxiliar no levantamento de dados para desenvolvimento de criacao e/ ou reciclagem dos produtos de credito
- (1) Acompanhar temas de interesse da assessoria
- (1) Atualizar base de dados de clientes
- (1) Auxiliar na edicao de materias
- (1) Auxiliar na producao de conteudo e reportagem para as editoras
- (1) Auxiliar na edicao de fotos
- (1) Auxiliar na analise de clipping

- (1) Auxiliar no controle de clipping
- (1) Auxiliar no tratamento de fotos para utilizacao de sites
- (1) Auxiliar na producao de release de eventos
- (1) Auxiliar na elaboracao de material para atualizacao diaria do site
- (2) Conferir lay- out e arte final para apresentacao aos clientes
- (2) Elaborar listas de importadores ou exportadores de obras editoriais
- (2) Elaborar material grafico com recursos da computacao
- (2) Estruturar o arquivo de audiovisuais
- (2) Fazer divulgacao de informacoes
- (2) Fazer clipagem de impressos de divulgacao
- (2) Fazer contato com veiculos de comunicacao
- (2) Organizar material jornalistico
- (2) Pesquisar metodos de comunicacao
- (2) Revisar textos originais ou provas para impressao
- (2) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse
- (2) Verificar a confeccao de catalogos ou publicacoes diversas
- (2) Organizar e produzir noticiario local
- (2) Analisar o uso da fotografia nos meios de comunicacao
- (2) Fazer a diagramacao de catalogos de produtos da empresa
- (2) Fazer a diagramacao de textos e/ ou fotografias diversas para publicacao
- (2) Fazer coleta dos assuntos a serem abordados
- (2) Fazer servico de Clipping
- (2) Analisar Clipping
- (2) Estabelecer relacionamento com imprensa
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Analisar publicacoes em revistas e jornais
- (2) Realizar a edicao de fotos
- (2) Elaborar material para atualizacao diaria do site
- (2) Fazer divulgacao de informacoes
- (2) Pesquisar material pedagogico e midiatico
- (2) Realizar entrevistas em campo
- (2) Realizar pesquisa de pautas, sugestoes de pautas e escrevendo materias.
- (2) Verificar a edicao de textos
- (2) Analisar as necessidades e expectativas dos clientes, atraves de manifestacoes provenientes do canal call center
- (2) Analisar e desenvolver processos de negociacoes de produtos/ servicos com clientes
- (2) Pesquisar informacoes sobre marketing direto
- (2) Realizar pesquisas na internet
- (2) Elaborar releases
- (2) Elaborar clipping diario
- (2) Elaborar texto de divulgacao
- (2) Fazer texto de divulgacao
- (2) Auxiliar a redigir notas para publicacao
- (2) Fazer apuracao de noticias
- (2) Propor o auxilio na redacao de textos
- (2) Propor o auxilio na decupagem de fitas de arquivo
- (2) Propor o auxilio na elaboracao de pautas jornalisticas

- (2) Propor o auxilio na producao de pautas
 - (2) Propor o auxilio na elaboracao de material de comunicacao externa
 - (3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
 - (3) Coordenar montagem de efeitos especiais
 - (3) Corrigir provas tipograficas
 - (3) Criar e desenvolver paginas virtuais de comunicacao intra e interinstitucional
 - (3) Desenvolver formularios voltados para implementacao de sistemas internos
 - (3) Conduzir assistencia a programas de web tv
 - (3) Redigir textos
 - (3) Planejar material para atualizacao diaria do site
 - (3) Conduzir o acompanhamento as gravacoes no estudio e externa
 - (3) Operacionalizar a edicao de programas e gravacao destes
 - (3) Conduzir a realizacao de marcacao de pautas
 - (3) Controlar e fazer arquivos de documentos dos programas
 - (3) Redigir textos diversos para aproveitamento em empresas de comunicacao, inclusive online
 - (3) Conduzir a selecao de artigos de jornais e revistas de interesse
 - (3) Conduzir o auxilio na redacao de textos
 - (3) Conduzir o auxilio na decupagem de fitas de arquivo
 - (3) Conduzir o auxilio na elaboracao de pautas jornalisticas
 - (3) Produzir pautas
 - (3) Conduzir o auxilio na elaboracao de material de comunicacao externa
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: JORNALISMO/COMUNICACAO

Interpretacao e organizacao de noticias a serem divulgadas, analisando e comentando os acontecimentos, para transmitir informacoes da atualidade e ocorrencias cotidianas aos leitores de jornais, revistas, ouvintes de radio e telespectadores, assessoria de comunicacao e websites.

Atividades de Estagio
(1) Atualizar Home Page
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na criacao cenarios para programas
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Auxiliar no servico de clipping
(1) Auxiliar no tratamento de fotos para atualizacao de sites
(1) Consultar fontes de interesse jornalistico para auxiliar na redacao
(1) Divulgar informacoes
(1) Indicar a paginacao de textos
(1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
(1) Participar na criacao de Home Pages
(1) Atuar em pesquisas na Internet
(1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
(1) Separar slides ou fotos para utilizacao em audio visuais
(1) Arquivar clipping
(1) Auxiliar o trabalho de revisao de textos
(1) Auxiliar a producao de pesquisa em jornais
(1) Organizar arquivos
(1) Acompanhar e atualizar a Home Page
(1) Auxiliar na atualizacao de sites, transcrevendo os conteudos dos e- mails impressos para o on- line
(1) Auxiliar na coordenacao da montagem de efeitos especiais
(1) Auxiliar na manuntecao de WebSites
(1) Auxiliar na organizacao e producao do noticiario local
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar no estudo dos veiculos de comunicacao (Radio, TV, Jornal, Revista, Folheto, etc.) que melhor possam difundir o produto
(1) Diagramar textos e/ ou fotografias diversas para publicacao
(1) Participar da criacao de projetos de comunicacao visual

- (1) Participar da redacao de textos diversos para aproveitamento em empresas de comunicacao de todas as areas, inclusive on line
- (1) Auxiliar na atualizacao de sites, transcrevendo os conteudos dos e- mails impressos para o on- line
- (1) Auxiliar na decupagem de fitas de arquivo
- (1) Auxiliar na diagramacao de textos ou fotografias diversas para publicacao
- (1) Auxiliar na elaboracao de contratos e fazer acompanhamento de clientes
- (1) Auxiliar na elaboracao de pautas para producoes jornalisticas
- (1) Auxiliar na organizacao de eventos
- (1) Auxiliar na organizacao e producao do noticiario local
- (1) Auxiliar na producao de textos para os informativos institucionais, catalogos, banners, cartazes, folder, dentre outros
- (1) Auxiliar no arquivamento das materias definitivas
- (1) Auxiliar no desenvolvimento e acompanhamento de projetos sociais
- (1) Participar do processo de producao de revistas
- (1) Preparar roteiro de entrevistas
- (1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
- (1) Dar apoio aos canais de comunicacao interna
- (1) Contatar com corporativo e supply chain
- (1) Colaborar na redacao de materiais, notas e reportagens.
- (1) Auxiliar na producao de material de divulgacao interna;
- (1) Enviar respostas de email aos telespectadores;
- (1) Auxiliar na insercao de sinopses e noticias em pagina da web;
- (1) Auxiliar no atendimento a demandas de jornalistas
- (1) Acompanhar entrevistas coletivas
- (1) Acompanhar temas de interesse da Assessoria
- (1) Auxiliar no atendimento telefonico a imprensa
- (1) Auxiliar na captacao e edicao de imagens
- (1) Auxiliar na cobertura de eventos
- (1) Auxiliar na edicao de materiais
- (1) Coletar dados para reportagem
- (1) Auxiliar no conteudo de reportagens
- (1) Coletar noticias para divulgacao em clipping eletronico
- (1) Auxiliar na elaboracao de relatorios, registros, planejamentos e avaliacoes
- (2) Analisar malas diretas recebidas
- (2) Organizar material jornalistico
- (2) Fazer o acompanhamento das noticias na midia
- (2) Fazer o acompanhamento de revistas mensais
- (2) Fazer o envio de textos para redacao
- (2) Pesquisar metodos de comunicacao
- (2) Elaborar realeses e malas- diretas
- (2) Organizar e produzir noticiario local
- (2) Analisar veiculos de comunicacao
- (2) Verificar a confeccao de catalogos ou publicacoes diversas
- (2) Fazer coleta dos assuntos a serem abordados
- (2) Fazer servicos de Clipping
- (2) Analisar Clipping
- (2) Selecionar artigos de jornais e revistas de interesse

- (2) Estabelecer relacionamento com imprensa
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Analisar publicacoes em revistas e jornais
- (2) Fazer a apuracao de noticias
- (2) Realizar a edicao de fotos
- (2) Fazer divulgacao de informacoes
- (2) Fazer diagramacao de textos e/ ou fotografias diversas para publicacao
- (2) Analisar malas diretas recebidas
- (2) Analisar as pecas promocionais
- (2) Analisar viabilidade de mercado
- (2) Fazer pesquisas na Internet
- (2) Organizar arquivo de clipping
- (2) Selecionar noticias de jornais e revistas
- (2) Elaborar projetos relacionados as novas tecnologias da informacao
- (2) Organizar os noticiarios locais e/ ou mundiais
- (2) Pesquisar dados sobre grandes nomes da ciencias sociais e da cultura brasileiras
- (2) Realizar a marcacao de pautas
- (2) Realizar entrevistas em estudio
- (2) Realizar reportagens diversas
- (2) Redigir materias, editoriais e/ ou cronicas para os veiculos de comunicacao da empresa
- (2) Registrar eventos em foto e video, tanto em pelicula quanto digital
- (2) Revisar a edicao do jornal
- (2) Verificar a edicao de textos
- (2) Analisar Clipping
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Fazer contato com publico diversos para coleta de dados
- (2) Elaborar material para atualizacao diaria do site
- (2) Fazer contato com fornecedores
- (2) Elaborar clipping diario
- (2) Elaborar material impresso
- (2) Redigir notas para publicacao no site
- (2) Acompanhar a redacao da revista
- (2) Acompanhar a busca de noticias
- (2) Auxiliar em edicao electronica de textos
- (2) Auxiliar na criacao de newsletter
- (2) Auxiliar na divulgacao de notas
- (2) Auxiliar na leitura de jornais
- (2) Auxiliar na edicao de materias
- (2) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
- (2) Elaborar textos de divulgacao
- (2) Propor o auxilio na elaboracao de materiais de comunicacao externa
- (2) Realizar escutas e gravacoes de programas jornalisticos
- (2) Realizar selecoes de noticias
- (2) Realizar sinteses de noticias, comentarios e entrevistas
- (2) Realizar revisoes de textos jornalisticos
- (2) Propor o auxilio na criacao de layout de imagem e fotos

- (2) Propor o auxilio na criacao de vinhetas
 - (2) Propor o auxilio na verificacao de edicao de textos
 - (2) Propor o auxilio na edicao de imagens
 - (3) Coordenar montagem de efeitos especiais
 - (3) Avaliar juntamente com o jornalista, textos e materias para divulgacao
 - (3) Avaliar servicos de clipping
 - (3) Produzir releases de eventos, projetos e programas
 - (3) Conduzir rotinas de edicao
 - (3) Desenvolver titulos e legendas
 - (3) Avaliar edicao de texto final e visual de paginas
 - (3) Conduzir edicao de infograficos
 - (3) Conduzir o apoio a gravacoes de programas
 - (3) Conduzir o apoio a producao
 - (3) Conduzir o apoio a edicao
 - (3) Conduzir o auxilio na elaboracao de materiais de comunicacao externa
 - (3) Conduzir a realizacao de escutas e gravacoes de programas jornalisticos
 - (3) Conduzir a selecao de noticias
 - (3) Conduzir a sintese de noticias, comentarios ou entrevistas
 - (3) Conduzir a revisao de textos jornalisticos
 - (3) Conduzir o auxilio na criacao de layout de imagem e fotos
 - (3) Conduzir o auxilio na criacao de vinhetas
 - (3) Conduzir o auxilio na verificacao de edicao de textos
 - (3) Conduzir o auxilio na edicao de imagens
 - (3) Conduzir o levantamento de pautas conforme linha editorial dos programas
 - (3) Conduzir a producao e marcacao de entrevistas
 - (3) Conduzir a apuracao de repostagens e producoes de estudos
 - (3) Conduzir a gravacoes de materiais, coberturas jornalisticas e apuracao dos fatos
 - (3) Conduzir a captacao de materias de radio, para a transformacao em materias de texto para a pagina da agencia
 - (3) Conduzir o auxilio na producao externa
 - (3) Desenvolver e elaborar pautas
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: GESTAO/COMUNICACAO

Administrar meios de comunicacao em geral, nas areas de recursos humanos e materiais. Registrar e acompanhar as noticias veiculadas pela midia (jornais, revistas, radio e tv e internet) .

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar no controle de planejamento de propaganda
(1) Auxiliar no desenvolvimento de controle de campanhas e custos
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Arquivar clipping
(1) Auxiliar na alimentacao de banco de dados (cadastro de clientes)
(1) Auxiliar na edicao de pecas, videos e documentarios publicitarios
(1) Auxiliar na elaboracao de cronograma de campanhas, promocoos ou eventos
(1) Auxiliar na formulacao de planilhas comparativas a partir de dados de vendas para o cliente
(1) Auxiliar na manutecao de WebSites
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar no desenvolvimento da politica de comunicacao da empresa
(1) Fornecer suporte ao desenvolvimento de planos de acao
(1) Participar da elaboracao de estrategias de marketing
(1) Participar do planejamento de estrategias de marketing
(1) Prestar assessoria de imprensa
(1) Acompanhar as informacoes enviadas a midia
(1) Acompanhar relatorios
(1) Acompanhar conteudos publicitarios
(1) Atualizar clipping
(1) Auxiliar na divulgacao de informacao para midia
(1) Auxiliar na formalizacao de noticia da imprensa
(1) Auxiliar na solicitacao e acompanhamento de textos de terceiros para o site
(1) Auxiliar na atualizacao de pagina
(1) Auxiliar em projetos de pesquisa quantitativa e qualitativa
(1) Auxiliar no desenvolvimento e acompanhamento de projetos sociais
(1) Participar de projetos de comunicacao
(1) Auxiliar o atendimento a imprensa externa
(1) Acompanhar e conhecer infra- estrutura e conteudos
(1) Interagir com midias que utilizam tecnologia de informacao e comunicacao
(1) Examinar as producoes de audio e video
(1) Auxiliar na elaboracao das comunicacoes internas
(1) Auxiliar na organizacao de campanhas internas
(1) Auxiliar no suporte de marketing (brindes, materail de divulgacao, video institucional, folder)
(1) Auxiliar na analise de veiculos de comunicacao
(1) Auxiliar na analise de clipping

- (1) Auxiliar na redacao de textos
 - (1) Auxiliar no contato com a imprensa
 - (1) Auxiliar na elaboracao de mailing
 - (2) Calcular despesas publicitarias
 - (2) Organizar materiais e impressos da area de marketing
 - (2) Propor novos formularios ou planilhas para coleta de dados de pesquisa
 - (2) Analisar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
 - (2) Auxiliar em pesquisa de preco para planejamento de marketing
 - (2) Analisar o mercado real e o seu potencial
 - (2) Analisar propostas de patrocínio e encaminhar doacoes
 - (2) Elaborar projetos relacionados as novas tecnologias da informacao, tais como Internet e outras formas de midia
 - (2) Fazer clipagem de impressos de divulgacao
 - (2) Analisar o desenvolvimento de campanhas
 - (2) Analisar clipping
 - (2) Auxiliar o atendimento a imprensa externa
 - (2) Elaborar textos de divulgacao para sites
 - (2) Estabelecer relacionamento com imprensa
 - (2) Pesquisar novos nichos de mercado
 - (2) Fazer o acompanhamento de edicoes e pedidos de equipamentos para gravacoes
 - (2) Fazer o acompanhamento de projetos
 - (2) Promover o auxilio nas edicoes de programas
 - (2) Auxiliar na organizacao e planejamento de eventos
 - (2) Auxiliar na realizacao de programacao de visitas a clientes
 - (2) Auxiliar na preparacao de marketing
 - (2) Alimentar e monitorar as midias sociais do TRT
 - (2) Auxiliar na preparacao do cerimonial
 - (3) Coordenar os registros de noticias veiculadas pela midia
 - (3) Planejar a organizacao dos registros de noticias veiculadas pela midia
 - (3) Coordenar juntamente com a supervisao os meios de comunicacao em geral, nas areas de recursos humanos e materiais
 - (3) Avaliar pesquisas de mercado
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ROTEIRO/COMUNICACAO

Montagem e elaboracao de roteiros, a partir de criacao e/ ou adaptacao de textos para os diversos veiculos de comunicacao.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
(1) Auxiliar na redacao de cartas de informacoes aos clientes
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Consultar fontes de interesse jornalistico para auxiliar na redacao
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na producao de release de eventos, projetos e programas
(2) Elaborar pautas de pequenos textos para materia jornalistica
(2) Elaborar relatorio sobre roteiros
(2) Fazer o envio de textos para redacao
(2) Organizar material jornalistico
(2) Organizar os noticiarios locais e/ ou mundiais
(2) Organizar e produzir noticiario local
(2) Acompanhar gravacoes de chamadas, vinhetas e programas
(2) Auxiliar as entrevistas, contato com personalidades do meio artistico
(2) Separar materiais para gravacao e transcricao de entrevista
(2) Verificar programacao diaria
(2) Elaborar relatorio sobre roteiros
(2) Examinar gravacoes
(2) Conferir material de audio e video
(3) Sintetizar dados de pesquisas em quadros demonstrativos
(3) Desenvolver roteiros e textos diversos
(3) Avaliar juntamente com o supervisor roteiro e textos diversos
(3) Produzir pautas
(3) Conduzir marcacao de entrevista
(3) Assessorar midias sociais
(3) Conduzir o auxilio na producao de programas

Legenda do Nivel de Complexidade

(1) Basica = Inicio de curso

- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: REDACAO/COMUNICACAO

Elaborar textos informativos em geral, editoriais, noticias, cronicas ou comentarios. Redigir textos e informes publicitarios.

Atividades de Estagio
(1) Auxiliar na atualizacao de sites, transcrevendo os conteudos dos e- mails impressos para o on- line
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de comunicados internos
(1) Auxiliar na elaboracao de material de comunicacao interna e externa
(1) Auxiliar na producao de noticiario local
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braille
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Consultar fontes de interesse jornalistico para auxiliar na redacao
(1) Participar da redacao de materias para jornal interno ou externo
(1) Participar do desenvolvimento de textos para material publicitario
(1) Participar na criacao de Home Pages
(1) Acompanhar a pesquisa de conteudos
(1) Acompanhar a realizacao de entrevistas
(1) Divulgar informacoes
(1) Atualizar veiculos de comunicacao interna
(1) Auxiliar na atualizacao de dados
(1) Auxiliar na comunicacao de eventos
(1) Auxiliar em redacao para atualizacao
(1) Auxiliar no planejamento de novas ideias para a comunicacao interna
(1) Auxiliar na redacao de textos jornalisticos para internet
(1) Auxiliar na redacao de textos para a internet
(2) Revisar a edicao do jornal
(2) Organizar a analise de clipping
(2) Verificar a edicao de textos
(2) Pesquisar artigos de jornais e revistas de interesse
(2) Fazer contato com publico diversos para coleta de dados
(2) Pesquisar conteudos
(2) Pesquisar fontes
(2) Fazer revisao de textos
(2) Fazer redacao para atualizacao de canais de comunicacao
(2) Fazer atualizacao de conteudo na internet
(2) Assessorar na edicao da revista interna
(3) Criar home page
(3) Desenvolver material de comunicacao interna e externa

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
- (2) Intermediaria = Meio de curso
- (3) Avancada = Final de curso

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: ASSESSORIA IMPRENSA/COMUNICACA

Planejar, acompanhar e veicular as noticias em geral, interna e externamente.
Estabelecer contatos para divulgacao e informacao sobre produtos e servicos.

Atividades de Estagio
(1) Atualizar Home Page
(1) Auxiliar na analise de clipping
(1) Auxiliar na divulgacao da empresa atraves de metodos de marketing
(1) Auxiliar na elaboracao da edicao do jornal
(1) Auxiliar na elaboracao das pautas jornalisticas
(1) Auxiliar na elaboracao de comunicados internos
(1) Auxiliar na preparacao e redacao de textos e publicacoes para serem traduzidos para o metodo braile
(1) Auxiliar na redacao de materias para jornal interno
(1) Auxiliar na redacao de textos
(1) Auxiliar na verificacao de edicao de textos
(1) Preparar roteiro de entrevistas
(1) Enviar textos para redacao
(1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
(1) Acompanhar reunioes de pautas e reportagens
(1) Auxiliar no tratamento de fotos para atualizacao de sites
(1) Acompanhar apuracao de informacoes junto aos veiculos de imprensa
(1) Acompanhar o planejamento estrategico de midias sociais
(1) Acompanhar reportagem
(2) Analisar malas diretas recebidas
(2) Organizar material jornalistico
(2) Pesquisar temas especificos
(2) Pesquisar veiculos novos de comunicacao
(2) Revisar a edicao do jornal
(2) Verificar a repercussao das estrategias de comunicacao adotada pela empresa
(2) Analisar veiculos de comunicacao
(2) Organizar e produzir noticiario local
(2) Fazer coleta dos assuntos a serem abordados
(2) Fazer o envio de textos para redacao
(2) Realizar atividades de aprendizado na area de redacao
(2) Fazer contato com a imprensa
(2) Fazer distribuicao de material
(2) Pesquisar noticias na web
(2) Redigir oficios e cartas endereçadas a leitores
(2) Estabelecer relacionamento com imprensa
(3) Desenvolver material jornalistico
(3) Desenvolver comunicados internos
(3) Avaliar roteiro de entrevistas

- (3) Avaliar as opinioes enviadas pelos leitores
 - (3) Conduzir o envio de textos para redacao
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

Area de Atuacao: MULTIMIDIAS/COMUNICACAO

Estudar e planejar a distribuicao das pecas. Realizar levantamentos e analises de dados sobre o melhor veiculo para insercao da peca publicitaria. Pesquisar e avaliar os indices de audiencia em radio e televisao e na circulacao de jornais, midias/ redes sociais. Verificar e acompanhar a qualidade e a quantidade das insercoes.

Atividades de Estagio

- (1) Participar na elaboracao de campanhas internas
 - (1) Separar artigos de jornais e revistas de interesse
 - (1) Auxiliar na edicao de imagens
 - (1) Auxiliar no controle de material de midia
 - (1) Efetuar atualizacoes referentes a empresa em sites de relacionamento
 - (1) Acompanhar publicacoes em redes sociais
 - (1) Auxiliar na verificacao de publicacoes diversas
 - (2) Analisar Clipping
 - (2) Organizar os noticiarios locais e/ ou mundiais
 - (2) Pesquisar atraves dos meios de comunicacao os lancamentos na area de cinema e video
 - (2) Pesquisar metodos de comunicacao
 - (2) Estabelecer contato com fornecedores da area de midia
 - (2) Fazer copias de video
 - (3) Planejar a distribuicao de pecas
 - (3) Analisar o melhor veiculo para insercao da peca publicitaria
 - (3) Avaliar o indice de audiencia em radio e televisao
 - (3) Desenvolver campanhas de links patrocinados
-

Legenda do Nivel de Complexidade

- (1) Basica = Inicio de curso
 - (2) Intermediaria = Meio de curso
 - (3) Avancada = Final de curso
-

Direitos reservados. Proibida a utilizacao ou reproducao deste material, de todo ou parte, salvo com previa autorizacao formal do CIEE. - Setembro/2008 -

